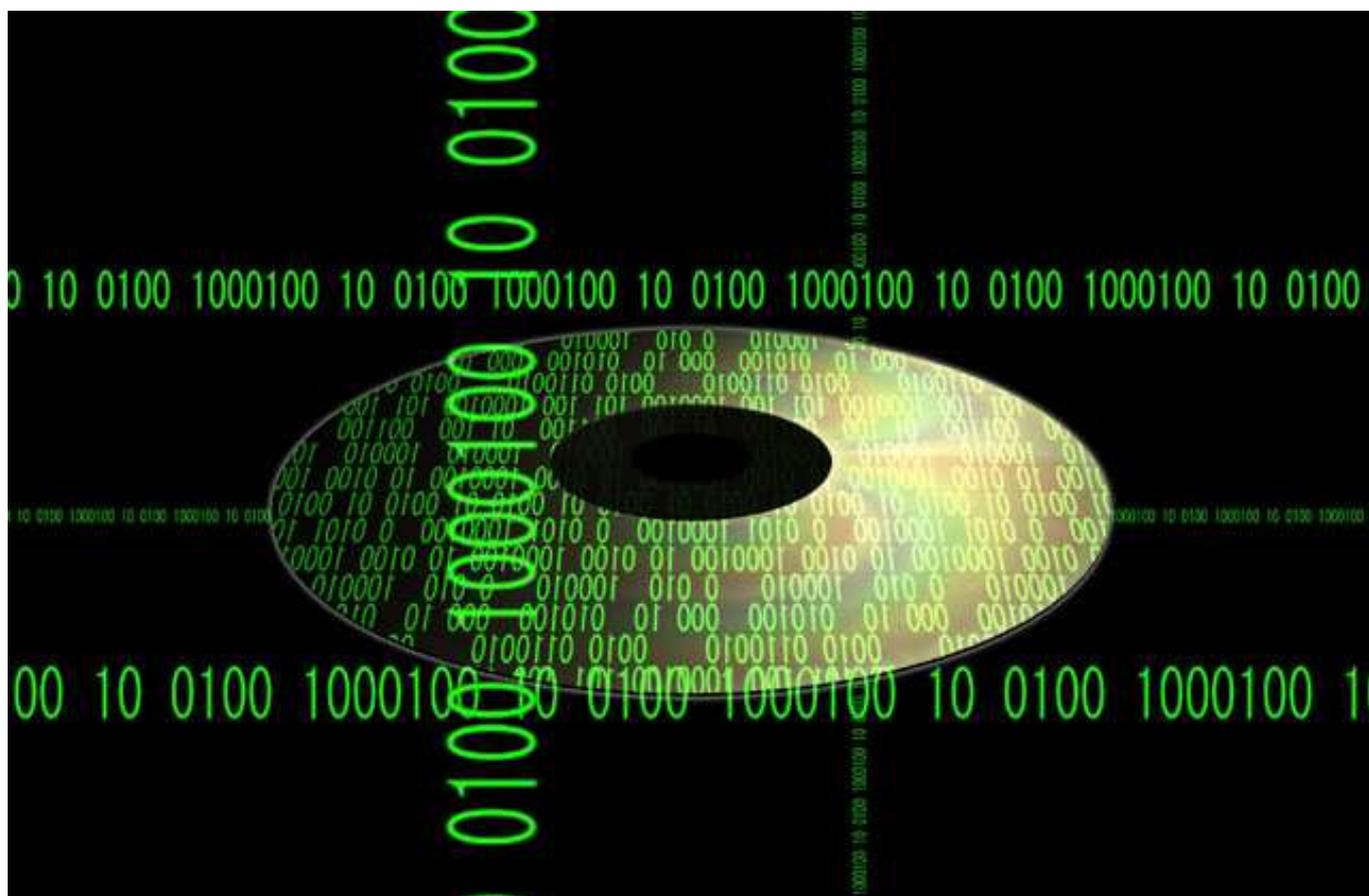


令和4年度 図書館事業報告



令和4年度指定管理者制度導入施設の状況報告について

「戸田市立図書館(中央図書館・下戸田分室・美笹分室・
下戸田南分室・戸田公園駅前配本所)」

1.施設利用状況報告	p.1
2.事業の実施状況	p.3
3.利用者への対応(トラブルや苦情等)	p.10
4.職員配置	p.11
5.指定管理業務収支報告書	p.12

1. 施設利用状況報告

令和4年度 戸田市立図書館 施設利用状況

(来館者数)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	小計
中央図書館	13,328	14,373	14,990	18,588	17,606	13,053	91,938
下戸田分室	1,010	972	1,035	1,196	1,080	911	6,204
美笹分室	510	440	440	584	554	515	3,043
下戸田南分室	799	830	797	916	856	801	4,999
戸田公園 駅前配本所	1,855	1,852	1,870	1,917	1,950	1,850	11,294

	10月	11月	12月	1月	2月	3月	小計	合計	R3年度	前年比
中央図書館	17,048	14,753	13,950	15,764	16,946	16,484	94,945	186,883	163,108	115%
下戸田分室	1,020	931	802	840	832	883	5,308	11,512	11,645	99%
美笹分室	534	500	503	514	486	540	3,077	6,120	6,040	101%
下戸田南分室	853	773	739	755	816	852	4,788	9,787	9,527	103%
戸田公園 駅前配本所	2,019	1,881	1,844	1,802	1,831	2,015	11,392	22,686	22,752	100%

(貸出点数)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	小計
中央図書館	24,573	26,668	24,881	32,219	26,989	22,487	157,817
下戸田分室	3,143	3,277	3,238	3,661	3,224	2,840	19,383
美笹分室	1,471	1,186	1,095	1,448	1,489	1,255	7,944
下戸田南分室	1,667	1,866	1,757	1,887	1,846	1,911	10,934
戸田公園 駅前配本所	3,103	3,188	3,204	3,174	3,253	3,090	19,012

	10月	11月	12月	1月	2月	3月	小計	合計	R3年度	前年比
中央図書館	26,029	24,796	23,697	24,438	25,027	26,536	150,523	308,340	308,287	100%
下戸田分室	2,972	2,627	2,489	2,673	2,718	2,744	16,223	35,606	37,289	95%
美笹分室	1,499	1,208	1,249	1,280	1,336	1,424	7,996	15,940	16,775	95%
下戸田南分室	1,933	1,794	1,646	1,991	2,038	2,089	11,491	22,425	22,496	100%
戸田公園 駅前配本所	3,452	3,062	3,114	3,140	3,214	3,486	19,468	38,480	41,023	94%

〔予約件数〕

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	小計
中央図書館	363	356	341	419	345	360	2,184
下戸田分室	118	111	117	105	101	95	647
美笹分室	83	65	80	59	72	74	433
下戸田南分室	74	64	70	74	89	73	444
戸田公園 駅前配本所	105	157	174	128	158	154	876
HP・OPAC	9,442	9,991	9,649	10,278	9,727	9,530	58,617

	10月	11月	12月	1月	2月	3月	小計	合計	R3年度	前年比
中央図書館	365	345	353	302	303	406	2,074	4,258	4,378	97%
下戸田分室	102	105	104	91	115	108	625	1,272	1,405	91%
美笹分室	95	64	82	71	58	83	453	886	847	105%
下戸田南分室	84	92	93	75	80	89	513	957	975	98%
戸田公園 駅前配本所	146	127	142	131	127	114	787	1,663	1,567	106%
HP・OPAC	9,495	8,981	8,952	9,699	9,239	10,020	56,386	115,003	119,901	96%

〔新規利用登録者数〕

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	小計
中央図書館	199	256	208	302	310	269	1,544
下戸田分室	6	5	5	10	13	2	41
美笹分室	2	4	2	7	5	8	28
下戸田南分室	4	3	5	5	12	13	42
戸田公園 駅前配本所	3	5	3	8	9	2	30

	10月	11月	12月	1月	2月	3月	小計	合計	R3年度	前年比
中央図書館	285	198	158	150	168	136	1,095	2,639	2,417	109%
下戸田分室	7	3	10	4	0	5	29	70	79	89%
美笹分室	5	2	2	3	10	1	23	51	48	106%
下戸田南分室	9	7	1	9	9	6	41	83	51	163%
戸田公園 駅前配本所	2	3	2	1	4	4	16	46	65	71%

〔自動貸出機利用者数〕

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	小計
中央図書館	3,399	3,457	3,418	4,230	3,763	3,134	21,401

	10月	11月	12月	1月	2月	3月	小計	合計	R3年度	前年比
中央図書館	3,692	3,419	3,201	3,213	3,339	3,449	20,313	41,714	37,205	112%

〔電子図書館利用統計〕

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	小計
ログイン数	302	271	312	346	465	381	2,077
実貸出利用者数	44	49	56	60	112	89	410
貸出冊数	95	105	162	195	367	254	1,178
予約件数	29	35	47	29	100	72	312

	10月	11月	12月	1月	2月	3月	小計	合計	R3年度	前年比
ログイン数	428	366	242	320	448	321	2,125	4,202	4,429	95%
実貸出利用者数	82	69	48	60	74	57	390	800	808	99%
貸出冊数	193	176	117	129	197	144	956	2,134	1,807	118%
予約件数	67	33	38	43	76	25	282	594	357	166%

2. 事業の実施状況

(1) 児童・保護者向けの事業

おはなし会

おはなし玉手箱

【目的】 子供たちへ本の楽しさを伝え、読書活動の推進を図る。

【内容】 幼児、児童への絵本、紙芝居等の読み聞かせ

【実施日】 毎週水曜日及び第2、第3土曜日 午後3時30分～4時

【参加者】 延べ541人 67回実施 ボランティア参加者 延べ148人

ととけっこの部屋

【目的】 子供の言葉と心を育て、親子の絆を深める。

【内容】 2～3歳児と親を対象とした、わらべうたと絵本等の読み聞かせ

【実施日】 毎月第1金曜日 午前11時～11時30分

【参加者】 延べ115人 12回実施 ボランティア参加者 延べ62人

おはなしの部屋

- 【目的】 素話を通して子供たちにお話の楽しさと素晴らしさを伝える。
- 【内容】 お話を聞ける子供を対象にストーリーテリングを実施
- 【実施日】 毎月第4土曜日 午後2時30分～3時
- 【参加者】 延べ101人 12回実施 ボランティア参加者 延べ29人

ブックスタート事業

- 【目的】 乳幼児と親を対象に、子供への言葉掛けのきっかけづくりや絵本の読み聞かせを通じて親子の情緒的交流を育む。
- 【内容】 4か月児健診時の参加者へのブックスタートの説明と絵本の配布(読み聞かせは中止)
- 【実施日】 毎月の第4木曜日 午前9時～12時、午後1時～3時30分
- 【参加者】 延べ1,103組

子供映画会

- 【目的】 面白く映画を楽しみながら、作品のテーマを通して児童の情緒を育む。
- 【内容】 幼児、児童を対象とした16ミリ・DVD映画の上映
- 【実施日】 毎月の第2土曜日 午前10時30分～11時30分
- 【参加者】 延べ120人 12回実施

託児サービス

- 【目的】 子育て世代の方に、気兼ねなく図書館を利用できる時間を提供する。
- 【内容】 保護者が図書館でゆっくり読書や学習をするための保育士による託児サービスの提供
- 【実施日】 毎週木曜日 午前10時～午後1時(1時間毎 3回/日)
- 【参加者】 延べ295人 147回実施

託児付きイベント

- 【目的】 子育て世代の方に、気兼ねなく図書館のイベントに参加し学ぶ時間を提供する。
- 【内容】 託児サービスとセットの、絵本講師による、読み聞かせ、歌、工作などの講習
- 【実施日】 全2回実施 9月24日(土)、1月28日(土)
- 【参加者】 延べ25人

レファレンス講座(「図鑑名人になろう」、「ギモンのしらべ方」)

- 【目的】 索引の使い方、図鑑の使い方を学ぶとともに図書館が「調べ」学習の活用場であることを普及させる。
- 【内容】 小学校1年生以上の利用者を対象に、図鑑等を使ってクイズに挑戦
- 【実施日】 全5回 4月29日(金)2回、5月29日(日)1回、7月30日(土)2回
- 【参加者】 延べ53人

レファレンス講座(「図書館を使った調べる学習講座」)

- 【目的】 調べる学習のやり方を講師による指導の下、身につけてもらう。
- 【内容】 小学校低学年、高学年に分け、それぞれの参加者に、調べる学習のテーマ決め・仮説作り・本の調べ方・まとめのステップ毎に体験させるワークショップ
- 【実施日】 全2回 7月17日(日) 午前の部/午後の部
- 【参加者】 延べ60人

図書館探検ツアー

- 【目的】 図書館に親しみを持ってもらい本に触れる機会を増やす。
【内容】 中央図書館のカウンター内、事務室、地下閉架書庫など普段入れない場所を探検
【実施日】 8月7日(日) 2回
【参加者】 8人

プログラミング講座

- 【目的】 プログラミングの基礎を学ぶとともに、論理的思考力を養う。
【内容】 タブレット連動型のプログラミング教育向けロボット「コクリ」を使い、専用のプログラミングソフトで視覚的にブロックを繋いでいく作業によって、「コクリ」をおしゃべりさせたり、動かしたりするワークショップ
【実施日】 全2回 3月5日(日) 午前の部/午後の部
【参加者】 延べ18人

みどりバルたんけん隊

- 【目的】 動植物の実物との触れ合いで豊かな心を育むとともに、図鑑の使い方を習得する。
【内容】 彩湖自然学習センターを使い、図鑑等による調査と動植物の実物観察を体験
【実施日】 7月31日(日)
【参加者】 2人

工作会

- 【目的】 図書館に親しみを持ってもらい本に触れる機会を増やす。
【内容】 (夏)ブッカーの芯を活用したオリジナル万華鏡作り
(冬)折り紙やビーズ・リボンを使用したリース作り
【実施日】 夏の工作会 7月10日(日)、冬の工作会 12月3日(土)
【参加者】 37人

こわいおはなし会

- 【目的】 子供たちへ本の楽しさを伝え、読書活動の推進を図る。
【内容】 小学生対象の、おばけや妖怪の出てくる絵本の読み聞かせやブラックシアター上演。
【実施日】 8月14日(日) 2回
【参加者】 22人

ぬいぐるみおとまり会

- 【目的】 子供たちへ本の楽しさを伝え、読書活動の推進を図る。
【内容】 子供が大事にしているぬいぐるみを預かりし、翌日本やアルバムと一緒にお渡し
【実施日】 11月12日(土)、11月13日(日)
【参加者】 延べ50人

美笹のおはなし会

- 【目的】 美笹公民館まつりへの参加と、普段図書館へ来ない子どもへの読書活動の推進を図る。
【内容】 幼児、児童への絵本、紙芝居等の読み聞かせ
【実施日】 12月4日(日)
【参加者】 26人

出前講座

【目的】 先生方の授業をサポートし、且つ子どもの読書活動の推進を図る。

【内容】 本の探し方、おすすめ本の紹介、百科事典の使い方、図書館の利用方法、および本の修理の講座など

【実施日】 7月1日(金) 新曽北小学校
7月7日(木)～8日(金) 戸田第二小学校
7月11日(月)～12日(火) 新曽小学校
7月30日(土) 中央図書館利用者
8月25日(木) 本好きサポーター
9月21日(水) 笹目東小学校
10月4日(火) 芦原小学校
10月21日(金) 新曽中学校
10月25日(火) 蕨西小学校
10月26日(水)～27日(木) 不登校支援教室「いっぽ」
11月21日(月) 喜沢中学校
1月10日(火) 本好きサポーター
2月21日(火)～22日(水) 不登校支援教室「いっぽ」

【参加者】 1,023人

(2) 大人向けの事業

おはなしボランティア養成講座

【目的】 戸田市立図書館の集会行事を行うためのボランティアを養成する。

【内容】 おはなしボランティアの養成及び技術習得

【実施日】 全6回開催

市民大学認定講座： 7月26日(火)、8月24日(水)
9月27日(火)、10月18日(火)

非公開講座： 11月8日(火)、12月6日(火)

【参加者】 延べ77人

音訳者養成講座

【目的】 視覚障害者の読書活動を援助する音訳ボランティアを養成する。

【内容】 音訳ボランティアの養成及び技術習得

【実施日】 全10回開催

4月28日(木)、5月19日(木)、6月2日(木)、6月23日(木)、7月21日(木)、
9月1日(木)、9月22日(木)、10月13日(木)、11月10日(木)、12月1日(木)

【参加者】 延べ79人

古典講座(市民大学認定講座)

【目的】 古典文学を通して長く読み継がれる作品の良さを味わい、市民の教養を高める。

【内容】 「平安時代の物語を楽しむ」

【講師】 関根 陽子(県立戸田翔陽高等学校教諭)

【実施日】 全2回

12月4日(日)、12月11日(日)

【参加者】 延べ46人

文学講座(市民大学認定講座)

【目的】現代文学を通して長く読み継がれる作品の良さを味わい、市民の教養を高める。

【内容】「川端康成没後50年-現代作家による再生」

【講師】原 善(武蔵野大学元教授)、仁平 政人(東北大学大学院准教授)

原田 桂(上武大学専任講師)、崔 順愛(文教大学講師)

【実施日】全4回

10月2日(日)、10月9日(日)、10月16日(日)、10月23日(日)

【参加者】延べ59人

郷土資料活用講座(市民大学認定講座)

【目的】戸田市の歴史をより深く理解し郷土愛を醸成する。

【内容】「戸田の治水と利水 ~郷土史料から見た村々の苦悩~」

【講師】佐藤 勝巳(戸田市文化財保護審議委員会)

【実施日】11月6日(日)

【参加者】24人

データベース活用講座(市民大学認定講座)

【目的】図書館で利用できるデータベースの活用方法を紹介する。

【内容】読売新聞データベース「ヨミダス歴史館」の活用講座

【講師】松沼 久利(読売新聞東京本社)

【実施日】2月5日(日)

【参加者】6人

(3) ボランティアとの協働・団体支援

- ・令和4年度は、年間を通して中央図書館に登録しているおはなしボランティアと協力し、各おはなし会を計画通り開催することができた。令和3年度と比較すると新型コロナによる制限が緩和されてきたこともあって、参加人数は大幅に増える結果となった。
- ・各回に参加されたご家族はとても楽しんで様子で、直接語りかけるお話し会の良さを改めて認識してもらったと感じている。
- ・おはなしボランティアに対しておはなしボランティア養成講座を6回開催したが、そのうちの4回は戸田市内で読み聞かせを実施している方々にも広く門戸を開放して市民大学講座とし、多くの方々に参加いただいた。
- ・養成講座は、講師に伊藤明美氏、落合美智子氏、子どもの本研究所竹中淑子氏、根岸貴子氏を迎え、絵本の読み聞かせ、わらべうたや素話について講義いただき、おはなしボランティアのみならず、市民大学講座の参加者、図書館スタッフにも有意義な講義となった。
- ・音訳者養成講座は10回開催することができ、延べ人数で79名の方に埼玉県立図書館音訳者の齋藤禮子氏の講義を受けていただいた。
- ・両ボランティアとも4月のボランティア総会へ館長、責任者が参加することができ、スタッフ間の情報共有の課題や、養成講座への要望、おはなし会のあり方、施設面の課題などについての参考になるご意見を頂くとともに、また、「静かな図書館」と「子どもがのびのびできる図書館」の両方を望む声があることについては、双方の考え方を理解しながらの有意義な意見交換を行うことができた。

(4) テーマ展示

- ・展示棚を一般、児童、2階郷土に分け、月間展示企画、2ヶ月・3カ月単位の特別展示企画、短期間のテーマ展示など、令和4年度は年間で63企画の展示を行った。
- ・その時々季節や社会で話題となっていることなどをテーマに設定し、関連本を展示して利用者の興味・関心を掻き立てるような展示としている。また、著名な作家が亡くなった時は、「追悼展示」として、その作家の作品を特別展示として取り上げている。
- ・読み聞かせコーナーの飾りつけ、児童コーナーの特集棚(にほんのものがたり、むかしばなし)や、YAコーナーを設置するなど、より楽しくて利用者にわかりやすく、また本を手に取りやすいコーナー作りを心掛けた。
- ・博物館の展示に合わせたテーマ(例「彩湖25周年」など)を設定し、博物館を見学した後の利用者の知的欲求に応えられるよう積極的に行っている。
- ・1月には利用者に未知の本との出会いを楽しんでもらうため本の福袋を作成して展示し、利用者への貸出を行った。

(5) 新たな取り組み

「戸田市図書館を使った調べる学習コンクール」の開催

「第一回戸田市図書館を使った調べる学習コンクール」を開催し、調べる学習の普及と図書館の利用促進を図った。応募は16作品にとどまったが上位入賞作品にはレベルの高いものが多く、市のコンクールで最優秀賞を受賞した作品は全国コンクールへの入賞も果たした。

戸田市デジタルアーカイブ

戸田市デジタルアーカイブを7月に公開した。郷土博物館ならびにアーカイブズセンターの情報の発信とJAPAN RESEARCHとの連携によって全国への戸田市のPRを行った。また図書館で作成した郷土資料に関する調べ方ガイドを掲載して、非来館者へのレファレンスサービスの拡充にもつなげた。

バリアフリーコーナーの設置

中央図書館1階にバリアフリーコーナーを設置した。また、録音図書の郵送サービス、対面朗読サービスの周知(広報戸田市12月号に掲載、館内のデジタルサイネージに掲載)を行い、図書館のバリアフリーサービスの認知拡大と利用促進を図った。戸田市身体障害者福祉会の会合に出席して利用者との対話を行った。

電子図書館の拡充

非来館者への読書機会の提供と、読書バリアフリーサービスの充実を図っている。夏休み期間に小中学校の保護者宛配信メールにてチラシを配布していただくとともに、学校に配布されている児童のタブレットへブックマークを追加、更に10月には児童書読み放題パックを導入して利用者の拡大を図った。また、毎月新着図書をホームページへ掲載することによって継続利用につなげている。

館内外の整備

図書館の居場所機能の充実のため、ロビーへのソファの設置、いいとだスポット(フリーWi-Fi)のアンテナ増設、ロビー原画展の開催、図書館正面へのキッチンカーの出店誘致、埼玉県立戸田かけはし高等特別支援学校の生徒が焼いたパン・焼き菓子などの販売を行った。

戸田市フィルムコミッションへの協力

8月末に中央図書館の閲覧室、事務室、外のベンチなどを映画の撮影場所として提供した。

戸田市立中央図書館 事業実施参加人数

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
古典講座	R4	0	0	0	0	0	0	0	0	46	0	0	0	46
	R3	0	0	0	0	0	0	0	0	56	0	0	0	56
文学講座	R4	0	0	0	0	0	0	59	0	0	0	0	0	59
	R3	0	0	0	0	0	0	41	0	0	0	0	0	41
音訳者養成講座	R4	8	7	16	7	0	16	9	8	8	0	0	0	79
	R3	5	4	0	8	0	18	28	26	17	0	0	0	106
おはなしボランティア 養成講座	R4	0	0	0	10	14	15	18	10	10	0	0	0	77
	R3	0	0	0	0	16	6	0	16	17	11	0	0	66
レファレンス講座	R4	20	10	0	83	0	0	0	0	0	0	0	0	113
	R3	0	9	0	16	10	0	0	0	0	0	0	0	35
図書館探検ツアー	R4	0	0	0	0	8	0	0	0	0	0	0	0	8
	R3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	3
おはなし玉手箱	R4	41	36	63	61	45	29	50	35	59	35	28	59	541
	R3	2	12	4	68	63	42	52	30	56	62	48	77	516
ととけっこの部屋	R4	6	4	9	6	6	14	8	14	10	5	7	26	115
	R3	0	4	0	2	5	4	2	15	13	0	13	14	72
おはなしの部屋	R4	7	14	11	17	5	9	7	1	5	1	10	14	101
	R3	6	0	3	11	9	3	3	14	3	10	2	7	71
託児サービス (含、託児付きイベント)	R4	13	12	16	23	21	35	18	31	34	39	30	48	320
	R3	5	2	3	11	15	18	30	27	21	39	22	24	217
工作会/おはなし会 お泊り会/他イベント	R4	0	0	0	15	22	0	0	50	26	0	0	0	113
	R3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
子供映画会	R4	6	15	8	13	2	9	3	25	6	5	21	7	120
	R3	0	10	0	10	13	10	10	12	6	2	11	16	100
郷土博物館 彩湖自然学習センター 連携事業	R4	0	0	0	2	0	0	0	24	0	0	0	0	26
	R3	0	0	0	0	7	0	0	4	0	0	0	0	11
プログラミング講座	R4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18	18
	R3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	20
出前講座	R4	0	0	0	515	17	101	198	170	0	18	4	0	1023
	R3	0	0	0	0	0	107	0	0	0	0	0	0	107

3. 利用者への対応(トラブルや苦情等)

利用者からの苦情の内容及びその対応

(1)「館長への手紙」及びカウンター・電話等でのご意見

中央図書館及び各分室、駅前配本所に「館長への手紙」回収箱を設置し、利用者が要望や意見を運営者に届けられるようにしている。投函があった場合は、速やかに対処を決し、決定内容を館内専用掲示板に掲示すると共に図書館ホームページにて、同様の内容を情報発信。また、図書館ホームページに戸田市情報ポータル「各担当課への質問、お問い合わせ窓口」アドレスのリンクをはっている。

カウンター窓口や直接電話での利用者からのご要望・ご意見は、所管課とも共有し、解決可能なものについては、速やかに対応できる体制づくりをしている。

カウンターや電話で寄せられたご意見・ご要望(あるいは苦情)については、早急に(所管課とも情報共有・ご相談しながら)対応に当たってきた。

令和4年度「館長への手紙」枚数： 対応13件、他:23件、合計:36件
無記名等で対応せず

(2)利用者アンケートの実施

図書館利用の傾向を把握し、より良いサービス提供を推進するための基礎資料とすることを目的に利用者アンケートを実施した。

【調査期間】 令和5年1月16日(月)～1月29日(日)

【回収件数】 計524枚

【ご意見】 ・サービスについて.....72件
・資料について.....42件
・システムについて.....16件
・電子図書館について.....5件
・施設について.....17件
・その他.....22件

4. 職員配置

	職責	業務担当	能力・経験等	形態/雇用	備考
中央図書館	館長	全体統括、人事、収支管理、自衛消防隊長、個人情報管理者、備品管理等	防火管理者、司書資格、普通救命救急講習、16mm映写機技術、他	契約社員/1名	5勤2休 37.5h/週
	副館長	労務管理、図書館サービス統括、統計、アンケート等	司書資格、衛生推進者、普通救命救急講習、16mm映写機技術、他	契約社員/3名	5勤2休 37.5h/週 (1名育児休業中)
	サブチーフ	図書館サービス業務責任者	司書資格	契約社員/5名	5勤2休 37.5h/週
	スタッフ	一般サービス	司書資格	契約社員/32名	・5勤2休: 37.5h/週(13名) ・4勤3休: 15～30h/週程度(21名)
		YAサービス	司書資格		
		児童サービス	司書資格		
		学校団体サービス	司書資格		
		視聴覚・逐次刊行物	司書資格		
		バリアフリーサービス	司書資格		
		郷土担当	司書資格		
		参考担当	司書資格		
		ADEAC担当	司書資格		
		企画広報・事業	司書資格		
		電算担当	司書資格		
		相互貸借・リクエスト担当	司書資格		
		督促担当	司書資格		
		環境整備	司書資格		
		マニュアル整備	司書資格		
	ブックスタート	司書資格			
出前講座	司書資格				
調べる学習コンクール	司書資格				
託児サービス	司書資格				
下戸田分室	窓口対応	司書資格	契約社員/4名	4勤3休 15～20h/週程度	
下戸田南分室	窓口対応	司書資格	契約社員/5名	4勤3休 15～20h/週程度 (1名退職予定)	
美笹分室	窓口対応	司書資格	契約社員/4名	4勤3休 15～20h/週程度	
戸田公園駅前配本所	窓口対応	司書資格	契約社員/6名	4勤3休 15～20h程度	

(令和5年4月1日現在)

指定管理業務収支報告書(2022年度・令和4年度)

施設名称	戸田市立図書館(中央図書館・下戸田分室・美笹分室・下戸田南分室・戸田公園駅前配本所)
指定管理者名	TRC・アイルグループ
対象期間	令和4年4月1日～令和5年3月31日

1. 収入

[単位:円]

費目(決算種別)	予算額 (A)	決算額 (B)	予算差引額 (B - A)	備考
指定管理料	242,486,200	254,809,856	12,323,656	光熱費補填額12,323,656円
利用料金収入			0	
事業収入			0	
雑収入	96,800	71,682	-25,118	
その他			0	
			0	
合計	242,583,000	254,881,538	12,298,538	

2. 支出

[単位:円]

費目(決算種別)	予算額 (A)	決算額 (B)	予算差引額 (A - B)	備考
人件費	113,906,100	114,805,713	-899,613	
給料	100,875,900	98,577,941	2,297,959	
手当	0	0	0	
賞与	0	0	0	
臨時職員賃金	0	0	0	
法定福利費	10,430,200	12,908,861	-2,478,661	
その他	2,600,000	3,318,911	-718,911	通勤費
報償費	1,955,800	3,037,542	-1,081,742	
旅費	132,000	29,546	102,454	
需用費	18,548,200	24,429,198	-5,880,998	
消耗品費	2,130,700	2,126,454	4,246	
食糧費	0	0	0	
燃料費	66,000	13,385	52,615	
光熱水費	13,915,000	20,236,778	-6,321,778	
印刷製本費	1,045,000	743,636	301,364	
修繕費	1,380,500	1,308,945	71,555	
その他	11,000	0	11,000	会議費
役務費	1,012,500	803,886	208,614	
通信運搬費	852,500	753,816	98,684	
手数料	110,000	1,320	108,680	
保険料	50,000	48,750	1,250	
その他			0	
委託料	73,471,800	73,378,745	93,055	
清掃	68,218,700	68,218,700	0	
建築物の点検・保守			0	
設備の点検・保守			0	
警備			0	
設備・機械等運転			0	
その他	5,253,100	5,160,045	93,055	託児、巡回
使用料及び賃借料	4,835,600	5,411,823	-576,223	
原材料費	0	0	0	
公租公課	17,940,000	17,787,826	152,174	
備品購入費	330,000	408,072	-78,072	
負担金補助及び交付金	82,500	66,000	16,500	
本社経費(共通経費)	10,321,200	10,473,374	-152,174	
その他	47,300	34,146	13,154	Pテレフォン
合計	242,583,000	250,665,871	-8,082,871	

3. 収支差額

[単位:円]

収支差額 = 収入合計 - 支出合計	4,215,667
--------------------	-----------

指定管理料の補填に関する返還金
5,598,072円
返還後の収支差額 -1,382,405円

令和4年度指定管理者制度導入施設の状況報告について

「戸田市立図書館上戸田分館」

1. 施設利用状況報告……………p. 1
2. 事業の実施状況……………p. 2
3. 利用者への対応(トラブルや苦情等)……………p. 11
4. 職員配置……………p. 12
5. 指定管理業務収支報告書……………p. 13

1. 施設利用状況報告

令和4年度 戸田市立図書館上戸田分館 施設利用状況

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	小計
来館者数	9,191	9,545	9,219	11,103	10,019	10,602	59,679
貸出点数	13,238	13,528	12,732	15,494	13,703	12,897	81,592
返却点数	10,307	10,630	10,271	11,417	11,235	9,733	63,593
予約件数	201	239	270	254	207	256	1,427
新規利用登録者数	89	117	78	133	103	92	612
自動貸出機利用者数	1,479	1,532	1,495	1,773	1,724	1,557	9,560
グループ学習室利用者数	15	37	16	30	40	15	153
絵本コーナー利用者数	1,301	1,318	1,415	1,742	1,355	1,395	8,526
除菌BOX利用者数	499	488	524	572	515	436	3,034

	10月	11月	12月	1月	2月	3月	小計	合計	R3年度	前年比
来館者数	9,150	9,050	8,749	9,198	9,415	10,591	56,153	115,832	105,706	110%
貸出点数	12,591	12,146	12,164	13,144	13,010	13,443	76,498	158,090	160,258	99%
返却点数	9,855	9,313	8,870	10,054	9,818	10,654	58,564	122,157	125,002	98%
予約件数	229	188	208	220	201	204	1,250	2,677	3,271	82%
新規利用登録者数	82	79	74	77	73	61	446	1,058	1,015	104%
自動貸出機利用者数	1,461	1,406	1,307	1,328	1,346	1,414	8,262	17,822	16,216	110%
グループ学習室利用者数	32	22	10	13	18	17	112	265	252	105%
絵本コーナー利用者数	1,402	1,338	1,408	1,295	1,471	1,313	8,227	16,753	17,252	97%
除菌BOX利用者数	537	473	447	479	481	480	2,897	5,931	5,950	100%

2. 事業の実施状況

(1) 児童・保護者向けの事業

おはなし会・映画会等

パルシアターとかみとだおはなし会

【目的】上映作品を通して読書のきっかけや参加者同士の交流の機会を提供する。

【内容】子ども向けの映像作品の上映と関連書籍の読み聞かせ。

【実施日】毎月第1日曜日 午後1時30分～2時30分(時間は上映作品により変更有)

【参加者】延べ137人 13回実施

かみとだおはなし会(3才～小学生向け)

【目的】子どもたちに本の楽しさを伝え、読書活動の推進を図る。

【内容】児童への絵本の読み聞かせ。

【実施日】毎月第3日曜日 午後1時30分～2時30分

【参加者】延べ29人 9回実施

赤ちゃんおはなし会

【目的】親子が一緒になって楽しみ、触れ合える時間を提供するとともに、家庭での読書活動を推進する。

【内容】乳幼児への絵本の読み聞かせ、手遊び、童謡。

【実施日】毎週金曜日(第4金曜日はパルるんひろば) 午前10時30分～11時

【参加者】延べ281人 38回実施

みんなでパルるんひろば

【目的】親子が一緒になって楽しみ、触れ合える時間を提供するとともに、家庭での読書活動を推進する。また、保健師への相談や参加者同士の交流の時間を設け、地域交流の場とする。

【内容】前半は乳幼児への絵本の読み聞かせ、手遊び等を行う。後半は保護者同士による情報交換や交流、ボランティアとの交流を深めるほか、保健師による相談受付や体重・身長測定を行う。

【実施日】毎月第4金曜日 午前10時30分～11時30分

【参加者】延べ84人 12回実施

特別版おはなし会(ハロウィン・クリスマス)

【目的】楽しみながら異文化に触れる機会を提供し、読書活動の推進を図る。

【内容】クリスマスやハロウィンをテーマにした絵本の読み聞かせ、歌、ゲーム等。

【実施日】ハロウィンおはなし会：2022年10月16日(日) 午後1時30分～2時30分

クリスマスおはなし会(3歳～小学校低学年向け)：2022年12月18日(日) 午後1時30分～2時30分

クリスマスおはなし会(赤ちゃん向け)：2022年12月24日(土) 午前10時～10時40分

クリスマスおはなし会(赤ちゃん向け)：2022年12月24日(土) 午前11時～11時40分

【参加者】延べ50人 4回実施

おうちで絵本ひろば

【目的】絵本や読み聞かせについての話を通して、家庭での読書活動の推進を図る。

【内容】図書館司書が「赤ちゃん絵本を楽しむための選び方やコツ」をテーマに絵本の選び方や絵本を通じた子育ての楽しさ等を伝える。また、読み聞かせについての相談や参加者同士による絵本の情報交換等の時間を提供する。

【実施日】奇数月第4土曜日 午前10時30分～11時

【参加者】延べ11人 6回実施

おはなしのバスケット

【目的】キッズスペースで過ごす親子に向けて、絵本の読み聞かせを個別に行うことで、絵本と親しむ時間を提供し、家庭での読書を推進する。

【内容】利用者の申込に応じて図書館職員がキッズスペースへ出向き、個別対応で絵本や紙芝居の読み聞かせ、手遊びを行う。

【実施日】毎週火曜日・金曜日 午後2時～4時(1回の申込につき15分程度)

【参加者】延べ210人 68回実施

上戸田地域交流センター事業内でのミニおはなし会

【目的】参加者にリラックスした時間を楽しんでいただくと共に、読書推進や図書館の利用促進を図る。

【内容】上戸田地域交流センターの事業「親子ふれあいヨガ」にて、ミニおはなし会を行う。

【実施日】センター事業実施日(おはなし会は事業の冒頭10分間で行う。)

【参加者】延べ394人 44回実施

ぬいぐるみおとまり会

【目的】ぬいぐるみを通して新たな本との出会いの場を作り読書推進を図る。

【内容】子どものぬいぐるみを預かり、閉館後のあいパル探検や仕事を体験する様子を写真に収め、ぬいぐるみに添えてお返しする。

【実施日】2023年2月19日(日) 午後1時30分～2時30分 午後3時～4時

【参加者】延べ24人 2回実施

学習支援・図書館利用促進等

めざせ！図鑑マスター

【目的】図鑑を使った調べ学習支援、図書館の利用促進。

【内容】クイズの答えを調べることで、図鑑の使い方を学ぶ。

【実施日】2022年7月27日(水) 午前10時～11時30分 午後2時～3時30分

【参加者】延べ13人 2回実施

ちびっこ一日図書館員

【目的】仕事体験を通して図書館を身近なものに感じてもらい、図書館の利用促進を図る。

【内容】図書館司書の仕事を説明し、本のブッカーかけや、排架等を体験してもらう。

【実施日】2022年8月18日(木) 午前10時～11時30分 午後2時～3時30分

【参加者】延べ6人 2回実施

のひみつ～マークにかくされたおやくそく～

【目的】「法教育」を通して法的なものの見方や考え方を身につけるとともに、調べる手段の一つとして図書館の活用を促す。

【内容】行政書士を講師とし、ペットボトルやお菓子の箱にあるマーク(リサイクルマーク)の意味やマークが付いている理由などを親子で学ぶ。

【実施日】2022年8月1日(月) 午後1時30分～2時30分

【参加者】7人 1回実施

図書館クイズ レファレンスってなあに？

【目的】「レファレンス」がどのようなサービスであるかを知り、図書館の利用促進を図る。

【内容】レファレンスに関するクイズを掲示・配布し、クイズに答えてくださった方にオリジナルシールを配布した。

【実施日】2023年2月1日(水)～2023年2月26日(日)

【参加者】延べ75人

知って安心！親子で学ぶネットのルール

【目的】法律の専門家である行政書士から、親子でネットリテラシーを学ぶ。

【内容】SNS、ゲーム課金、著作権、個人情報保護など。子どもがスマホやパソコンでインターネットを使うときに気を付けたいルールについて、行政書士からお話しいただいた。

【実施日】2023年3月25日(土) 午後2時～3時30分

【参加者】6人 1回実施

(2) 大人向けの事業

戸田ぶらりウォーク

【目的】地域に興味、関心を持つきっかけをつくと共に、地域交流の場とする。

【内容】戸田歴史ガイドの会と共に、戸田市内の史跡や自然をめぐる。

【実施日】2022年5月29日(日) 午後1時30分～午後4時

2022年10月23日(日) 午後1時30分～午後3時30分

【参加者】延べ26人 2回実施

大人向けパルシアター

【目的】名作映画等の上映を通して、読書推進や地域交流を図る。

【内容】名作映画等の上映。

【実施日】2022年11月23日(水) 午後2時～4時

2023年1月8日(日) 午後1時30分～午後2時30分

【参加者】延べ28人 2回実施

認知症サポーター養成講座

【目的】複合施設としての利点を活かし、上戸田地域交流センターで開催された事業の会場で関連資料を紹介することで図書館の利用促進を図る。

【内容】上戸田地域交流センターで開催された認知症サポーター養成講座のなかで、絵本の読み聞かせと資料リストの配布を行う。

【実施日】2022年10月21日(金) 午後2時～3時30分(絵本の読み聞かせは10分程度)

【参加者】14人 1回実施

がん予防の新12か条

【目的】国立がん研究センターからお借りした「がんを身近に考える」巡回展キットの展示に合わせ、がんについて知る講座を開催し、健康に関する意識を高めていただくとともに、図書館利用の促進を図る。

【内容】食生活・運動・喫煙・飲酒など、生活習慣においてがんを予防するために必要なことを、福祉保健センターの講師から講演していただく。

【実施日】2023年1月10日(火) 午前10時～11時

【参加者】17人 1回実施

短編映画『陽菜のせかい』上映会+人権講演会～ヤングケアラーを知る～

【目的】ヤングケアラーを取り巻く状況や心情を知り、私たちの地域や社会において身近な存在・問題として考える機会とする。

【内容】前半はヤングケアラーを主題とした短編映画を通して、ヤングケアラーが抱える問題や状況を知る。後半はケアラー(元・ヤングケアラー)の当事者であり、制作に携わった一般社団法人ケアラーアクションネットワーク協会の持田氏による映画解説から、ヤングケアラーやケアラーを取り巻く状況や心情を学ぶ。上戸田地域交流センターとの共催事業。

【実施日】2023年3月4日(土) 午前10時30分～11時30分

【参加者】40人・オンデマンド配信8人 1回実施

(3) ボランティアとの協働・団体支援

あいパルサポーターズ倶楽部個人会員との協働

【目的】ボランティア活動の場の提供、地域交流の促進。

【内容】おはなし会の読み手として、絵本の読み聞かせを行う。

【実施日】通年(おはなし会の開催日)

【参加者】5人 延べ参加人数100人

小学校施設見学の受入

【目的】あいパルや図書館についてより身近に感じてもらい、施設の利用促進を図る。

【内容】あいパルと合同で受入し、施設案内や図書館の利用案内を行った。

【実施日】2022年7月4日(月) 午前9時～11時50分(戸田第一小学校)

2022年9月13日(火) 午前9時15分～11時45分

9月14日(水) 午前10時45分～11時45分(戸田東小学校)

【参加者】延べ参加人数324人 2校・11クラス

戸田第一幼稚園への出張講座

【目的】団体支援及び、家庭での読書推進。

【内容】戸田第一幼稚園の先生へ向けて、絵本の読み聞かせに関する出張講座を行う。

【実施日】2022年7月25日(月) 午後1時～2時

【参加者】15人 1回実施

戸田第一小学校との PBL 連携

【目的】小学校の PBL への協力と、図書館の利用促進。

【内容】戸田第一小学校5年生による、手作りエコバックの展示・配布

戸田第一小学校3年生による、おすすめ本の POP 展示

喜沢中学校2年生による、ポスターの掲示

【実施日】2022年11月10日(木)～12月28日(木)

2022年12月15日(木)～2023年1月15日(日)、2月17日(金)～3月8日(水)

2023年2月17日(金)～3月8日(水)

あいパル利用団体向け出張おはなし会

【目的】複合施設としての利点を活かし、図書館の利用促進を図る。

【内容】あいパルの利用団体からの依頼があり、活動時に合わせておはなし会を開催した。

【実施日】2022年12月21日(水) 午前11時～11時30分

2023年2月1日(水)・3月2日(木) 午前11時～11時30分

【参加者】延べ51人 3回実施

(4) 企画資料展示

館内展示コーナーでの企画資料展示

【目的】資料の貸出促進を図る。

【内容】館内10か所に展示コーナーを設け、時節に合わせたテーマで資料展示を行う。

【実施日】通年

本の福袋

【目的】資料の貸出促進を図ると共に、図書館をより楽しく身近に感じていただく機会とする。

【内容】職員が選んだ2～3冊の本を袋に入れ、テーマやキーワードのみ袋に表示し、タイトルがわからない状態で借りていただく。思いがけない本との出会いを楽しんでいただく取組み。

【実施日】2023年1月4日(水)～1月15日(日)

【参加者】延べ154人 福袋の貸出数

中央地域包括支援センター連携展示

【目的】専門機関との連携による情報提供。相互の施設利用の促進。

【内容】9月～10月に認知症に関する展示を行った。また、複合施設である上戸田地域交流センターの共有スペースでも同様のテーマで展示を行った。2月は、ダブルケアに関する展示を行った。

【実施日】認知症展示：2022年9月1日(木)～10月31日(月)

ダブルケア：2023年2月1日(水)～3月30日(木)

防災情報コーナーの設置

【目的】市民ニーズをとらえた情報提供。資料の利用促進。

【内容】季節ごとにテーマを設け、所蔵資料の展示や行政資料の展示・配布を通して、災害・防災情報を発信する。

【実施日】通年

上戸田地域交流センター講座内での資料展示

【目的】複合施設としての機能を活かし、図書館の利用促進を図る。

【内容】あいパル主催のイベント・講座にて、関連資料の展示を行う。

【実施講座】天体観望会(年4回)、わくわくサイエンス(年6回)、Pink Ribbon×Hula(年1回)

男女共同参画に関する資料展示

【目的】男女共同参画推進に関する意識啓発。男女共同参画コーナーの利用促進。

【内容】男女共同参画コーナーの資料展示、男女共同参画フォーラムに合わせたパネル展での資料展示、1階男女共同参画情報コーナーでの新着図書案内。

【実施日】通年(男女共同参画フォーラムに合わせたパネル展での資料展示は、パネル展実施期間のみ)

医療・健康情報コーナー、介護・ケア情報コーナー

【目的】市民ニーズをとらえた情報提供。資料の利用促進。

【内容】医療・健康情報コーナーでは、開架資料に加えて、国立がん研究センターからの寄託資料や、官公庁で公開されている健康情報等を展示した。2023年1月には、カウンター前の展示コーナーにて、国立がん研究センターによる「がんを身近に考える」巡回展キットの展示を行った。

介護・ケア情報コーナーでは、請求記号ごとにバラバラになりやすい資料を一か所に置くことで、

利用者が資料を探しやすいようにした。

【実施日】通年（「がんを身近に考える」巡回展示：2023年1月7日(土)～1月29日(日)）

郷土資料展示

【目的】地域に対する誇りや愛着の醸成。郷土資料の利用促進。

【内容】郷土博物館の展示に合わせた戸田市の埋蔵文化財に関する展示と、ミニコミ誌の連載記事「勝手に認定みんなの戸田遺産」に関する展示を行った。

【実施日】

戸田のはじまりを知る 埋蔵文化財関連展示：2022年6月21日(火)～7月31日(日)

勝手に認定みんなの戸田遺産展示：2022年11月1日(火)～11月29日(火)

戸田市立図書館上戸田分館 事業実施参加者数（令和4年度 4月～3月）														
		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
パルシアタ と かみとだおはなし会	2022	15	10	22	3	6	44	0	2	18	2	4	11	137
	2021	中止	0	中止	32	13	／	0	15	8	16	2	15	101
かみとだおはなし会	2022	4	6	2	6	0	3	／	6	／	0	／	2	29
赤ちゃんおはなし会	2022	25	14	21	27	25	14	22	18	33	32	20	30	281
	2021	4	中止	17	20	14	24	16	10	／	20	18	20	163
みんなでパルるんひろば	2022	2	6	10	6	7	6	4	4	6	10	10	13	84
	2021	中止	中止	中止	中止	中止	中止	中止	12	／	10	10	8	40
おうちで絵本ひろば	2022		5		0		0		3		1		2	11
	2021		中止		5		5		7		4		2	23
おはなしのバスケット	2022	18	14	15	0	2	13	22	29	36	18	17	26	210
戸田ぶらりウォーク	2022		18					8						26
	2021		中止										16	16
めざせ！図鑑マスター	2022				13									13
	2021					13								13
ハロウィンおはなし会	2022							10						10
	2021							21						21
クリスマスおはなし会	2022									40				40
	2021									41				41
ぬいぐるみおとまり会	2022											24		24
ちびっこ一日図書館員	2022					6								6
	2021					6								6
年初め福袋	2022										154			154
	2021										76			76
親子ヨガミニおはなし会	2022	／	第1期36名		第2期84名、第3期78名		第4期44名、第5期28名		第6期62名、第7期62名					394
○ のひみつ	2022					7								7
大人のパルシアター	2022								13		15			28
	2021						7				12			19
雑誌・本のリサイクル	2022						142							142
	2021												155	155
がん予防の新12か条	2022										17			17
人権講演会	2022												40	40
親子で学ぶネットのルール	2022												6	6
小計														1,659
ミニコミ誌（発行部 数）	2022	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	36,000
	2021	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	36,000
合計														37,659
<p>2021年度はパルシアタ（上映会）のみ実施。2022年度よりパルシアターとかみとだおはなし会として開催。</p> <p>2022年度12月のクリスマスおはなし会は、赤ちゃん（0歳～2歳）向け2回、3歳～小学生向け1回の計3回を実施し、その累計参加者数を報告。2021年度12月のクリスマスおはなし会は赤ちゃん（0歳～2歳）向け2回、未就学児（3歳～6歳）向け1回、小学生向け1回の計4回を実施し、その累計参加者数を報告。</p> <p>親子ヨガミニおはなし会は、第1期5月12日～6月9日1クラス（全4回）、第2期6月23日～7月21日2クラス（各4回、全8回）、第3期9月8日～9月29日2クラス（各4回、全8回）、第4期10月13日～11月10日2クラス（各4回、全8回）、第5期11月17日～12月15日1クラス（全4回）、第6期1月12日～2月2日2クラス（各4回、全8回）、第7期2月9日～3月9日1クラス（全4回）を実施。各期の累計参加者数を報告。</p>														

3. 利用者への対応(トラブルや苦情等)

(1) カウンター及び「利用者の声」でのご意見

- ・ 上戸田分館のカウンターで受けたご意見やご要望については、対面で担当者及び職員が回答するとともに、その対応について分館業務報告書・四半期報告書にて報告した。
- ・ 上戸田地域交流センターと共同で設置している「利用者の声」については、掲示コーナーを設け、回答を文書にて掲示している。

< 内容 >

ア) 接遇・図書館サービス等について.....	6 件
イ) 図書館システム・設備・備品等について.....	6 件
ウ) 資料について.....	7 件
エ) 図書館事業・イベントについて.....	1 件
オ) その他(新型コロナウイルス感染症対策等).....	5 件

(2) 利用者アンケートの実施

< 概要 >

調査期間: 2023年2月6日(月) ~ 2月19日(日)

調査方法・対象: 上戸田分館にアンケート用紙と筆記用具及び回収箱を置き、来館者にその場で回答していただいた(無記名方式)。15歳以下の子どもも回答可としているため、ルビ付きで言い回しを簡易にしたアンケート用紙も作成し、どちらかを選べるように設置した。また、生涯学習課図書館担当にご協力いただき、戸田市 HP にて同様のアンケート項目を掲載し、web 上での回答も可とした。アンケート実施に際しては、あいパル HP 及び SNS と、戸田市立図書館 HP にて告知を行った。

回収件数: 167件(内、上戸田分館受付116件、web 回答51件、他館での受付は0件)

< 結果 >

- ・ 回答者の半数が上戸田地区にお住まいの方で、月に1回 ~ 数回利用する方が最も多い割合となった。
- ・ 「図書館を利用いただいた感想」については、「所蔵資料について」以外の項目で「満足」「やや満足」合わせて80%以上だった。特に、「スタッフの接客態度」と「館内の展示コーナー」は「満足」「やや満足」合わせて98%以上だった。「所蔵資料について」は「満足」「やや満足」合わせて73%だった。
- ・ レファレンスに関する項目(問5)では、問合せをしたことがある方のうち、案内や回答にかかった時間に「満足」と回答した方は92%だった。
- ・ あいパルの HP で図書館の情報も見られることについて、「知らない」と回答した方が50%以上なので、今後の周知に努める。

4. 職員配置

上戸田地域交流センター・上戸田分館職員配置

職責		業務担当	能力・経験等	配置	形態/雇用	備考
総括 責任者		全体総括、人事労務、 窓口対応、経理事務、 自衛消防隊長、運営 委員長、個人情報管 理者、各種業務調整	防火管理者、簿記経験、 コンプライアンス、接遇・ サービスマインド、専門 研修、普通救命講習等	1名	社員/1名	5勤2休 40h/週 (変則時間 制あり)
地域交流 センター長		人事労務、窓口対応、 経理事務、データ管 理等(マルチワーク対 応)	コンプライアンス、接遇・ サービスマインド、専門 研修、普通救命講習等	1名	社員/1名	5勤2休 40h/週 (変則時間 制あり)
地域 交流 セン ター	事業企 画・地 域 担当	生涯学習・男女共同 参画事業、窓口対応、 一般事務等 (マルチワーク対応)	普通救命講習、接遇・サ ービスマインド・外部研 修等	4～5名	社員/8名	5勤2休 20 ～ 40h/週程 度
	窓口受付 担当	窓口対応、一般事務 等	普通救命講習、接遇・サ ービスマインド・外部研 修等	3～4名	臨時職員/9名	4勤3休 15 ～ 30h/週程 度
上戸田 分館長		人事労務、窓口対応、 経理事務、データ管 理等(マルチワーク対 応)	コンプライアンス、接遇・ サービスマインド、専門 研修、普通救命講習、司 書資格等	1名	社員/1名	5勤2休 40h/週 (変則時間 制あり)
上 戸 田 分 館	事業企 画・窓 口・ 地 域 担 当	企画資料展示・図書 館行事、蔵書管理、窓 口対応等(マルチワー ク対応)	司書資格、普通救命講 習、接遇・サービスマイ ンド研修、専門外部研修 等	2～3名	社員/5名	5勤2休 40h/週程 度
	図書館 受付 担当	図書館奉仕業務全 般、資料管理など	接遇・サービスマイン ド研修、専門外部研修 等	3～4名	臨時職員/8名	4勤3休 15 ～ 30h/週程 度
維持 管理 (施 設 全 体)	設備運 転 担 当	維持管理全体の総 括、設備運転管理、巡 視点検・記録、資料保 管、外部委託先との 調整	建築物環境衛生管理技 術者、電気主任技術者 等	1名	社員/1名	5勤2休 20 ～ 40h/週程 度
	環境衛 生 ・清 掃 担 当	環境衛生全般、美観 の維持、施設内外の 巡回清掃、消耗品補 充等	実務経験、普通救命救 急講習等接遇・サービ スマインド研修、社内研 修等	3～4名	臨時職員/8名	4勤3休 15 ～ 30h/週程 度

指定管理業務収支報告書

施設名称	戸田市立図書館上戸田分館
指定管理者名	フレンドシップ上戸田共同事業体
対象期間	令和4年4月1日～令和5年3月31日

1. 収入

[単位:円]

費目(決算種別)	予算額 (A)	決算額 (B)	予算差引額 (B - A)	備考
指定管理料	38,374,899	38,374,899	0	
利用料金収入	4,000	3,370	-630	コピー料金
事業収入	0	0	0	
雑収入	0	0	0	
その他	0	0	0	
	0	0	0	
合計	38,378,899	38,378,269	-630	

2. 支出

[単位:円]

費目(決算種別)	予算額 (A)	決算額 (B)	予算差引額 (A - B)	備考
人件費	31,795,349	30,143,595	1,651,754	
給料	27,935,200	26,675,606	1,259,594	
手当	0	0	0	
賞与	0	0	0	
臨時職員賃金	0	0	0	
法定福利費	3,693,000	3,326,987	366,013	
その他	167,149	141,002	26,147	福利厚生費、研修費、募集費等
報償費	0	0	0	
旅費	0	0	0	
需用費	427,750	799,419	-371,669	
消耗品費	227,750	563,631	-335,881	
食糧費	0	0	0	
燃料費	0	0	0	
光熱水費	0	0	0	
印刷製本費	200,000	235,788	-35,788	
修繕費	0	0	0	
その他	0	0	0	
役務費	200,000	241,459	-41,459	
通信運搬費	200,000	241,459	-41,459	
手数料	0	0	0	
保険料	0	0	0	
その他	0	0	0	
委託料	0	0	0	
清掃	0	0	0	
建築物の点検・保守	0	0	0	
設備の点検・保守	0	0	0	
警備	0	0	0	
設備・機械等運転	0	0	0	
その他	0	0	0	
使用料及び賃借料	773,000	812,213	-39,213	
原材料費	0	0	0	
公租公課	3,182,800	3,307,652	-124,852	
備品購入費	0	0	0	
負担金補助及び交付金	0	0	0	
本社経費(共通経費)	2,000,000	2,590,854	-590,854	
その他	0	0	0	
合計	38,378,899	37,895,192	483,707	

3. 収支差額

[単位:円]

収支差額 = 収入合計 - 支出合計	483,077
--------------------	---------