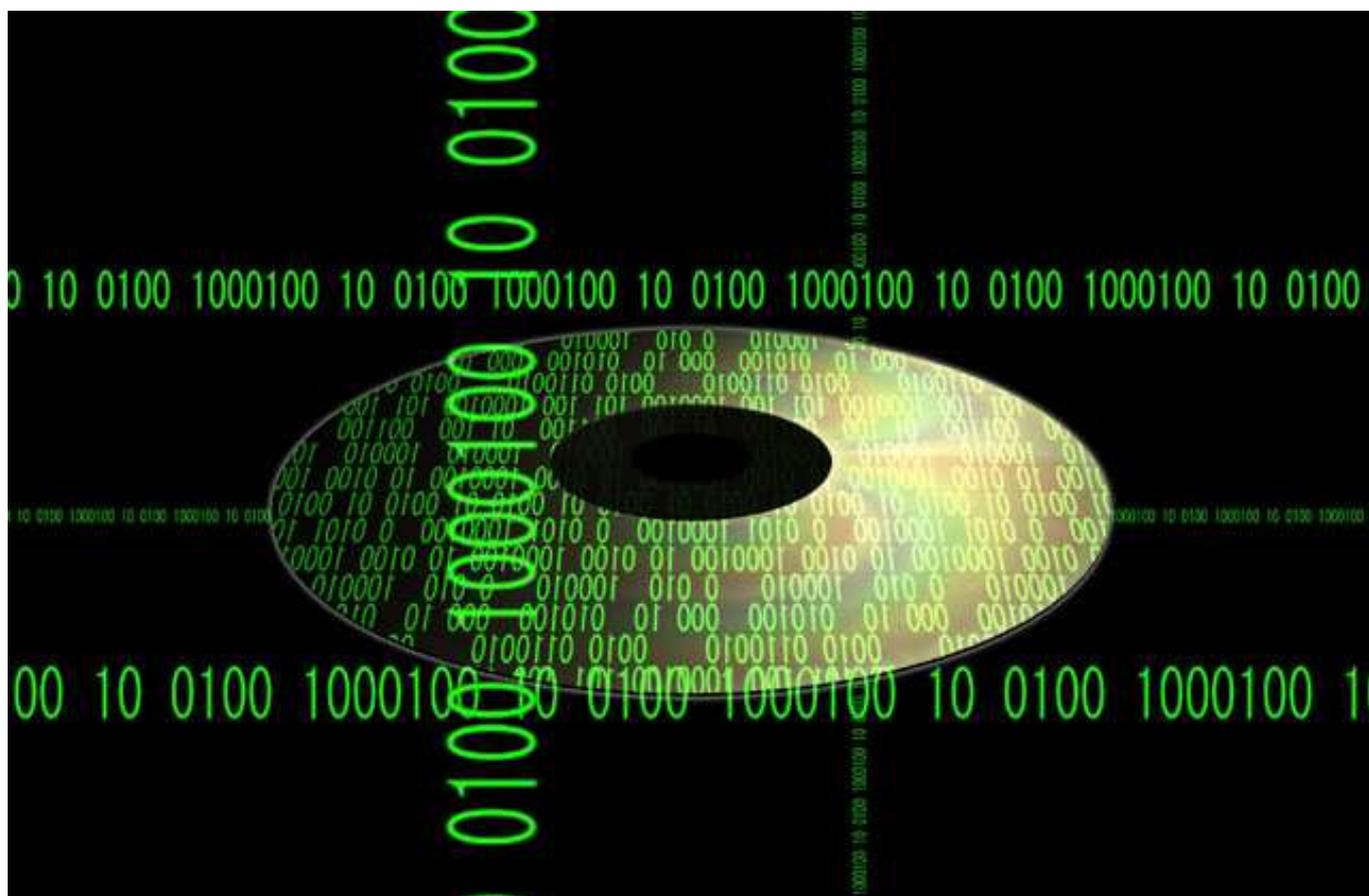


令和3年度下半期 図書館事業進捗状況



■ 1 ■ 新型コロナウイルス対策による図書館開館状況等の経過

1 中央図書館

期 間	休 館 ・ 対 策 等
R3.3.22 ~ R3.4.21	書棚で資料を選ぶこと可、自習席・パソコン席の利用可、自動貸出機・利用者端末機の利用可、レファレンス申込み・図書館資料の複写・データベースの利用可、滞在時間3時間以内、1階ホールベンチ・休憩室・コインロッカーを使用可
R3.4.22 ~ R3.5.11	一部イベント再開
R3.5.12 ~ R3.6.20	イベント中止または延期
R3.6.21 ~ R3.9.30	一部イベント再開

2 上戸田分館・分室・配本所

期 間	休 館 ・ 対 策 等
R3.3.22 ~ R3.4.21	分館・分室の書棚で資料を選ぶこと可、滞在時間上戸田分館3時間以内、分室・配本所1時間以内 上戸田分館は閉館時間が午後8時から午後9時30分に戻る
R3.4.22 ~ R3.5.11	一部イベント再開、グループ学習室の利用再開
R3.4.28 ~ R3.6.20	上戸田分館は閉館時間を午後9時30分から午後8時に変更
R3.5.12 ~ R3.6.20	イベントは中止
R3.6.21 ~ R3.7.19	上戸田分館は閉館時間を午後8時から午後9時に変更
R3.6.21 ~	一部イベント再開
R3.7.20 ~ R3.9.30	上戸田分館は閉館時間を午後9時から午後8時に変更
R3.10.1 ~ R3.10.24	上戸田分館は閉館時間を午後8時から午後9時に変更
R3.10.25 ~	上戸田分館は閉館時間を午後9時から午後9時30分に戻る

2 中央図書館 各種事業の状況

1 ひゃっか王からの挑戦状！

【 指定管理者提案事業 新規 】

目 的：百科事典に親しんでもらう。また、図書館が「調べ」学習の活用のあることを普及させる。

内 容：小学3～6年生の利用者を対象に、子ども向け百科事典を使って謎解きをしてもらう。

実施日：10月24日（日） 午後1時30分～2時30分

参加者：8人

2 おはなしボランティア養成講座

【 市指定事業 】

目 的：戸田市立図書館の集会行事を行うためのボランティアの養成

内 容：おはなしボランティアの養成及び技術習得

講 師：公開講座「子どもに本の楽しさを～図書館の児童サービス」

伊藤 明美（元浦安市立中央図書館司書）

実施日：11月15日（月）、12月17日（金） 午前10時30分～12時30分

参加者：延べ16人（11月末現在） 1回実施

<令和2年度参加者 延べ41人 3回実施>



3 音訳者養成講座

【 市指定事業 】

目 的：視覚障害者用録音図書作成のための音訳技術を学ぶ。

内 容：音訳ボランティアの養成及び技術習得（初級講座）

講 師：齊藤 禮子（埼玉県立図書館音訳者・DAISY編集者、音訳講師）

実施日：9月2日、23日、10月14日、21日、28日、11月4日、18日、25日、12月2日、16日（各木曜日） 午後2時～4時

参加者：延べ72人（11月末現在） 8回実施

<令和2年度は新型コロナウイルスの影響により、中止>



4 文学講座

【市指定事業・市民大学認定講座】

目的：現代文学の特徴や著者の来歴などの説明を通して市民の読書意欲を高める。

内容：「三浦哲郎の文学 - 生誕90年 - 」

講師：原 善 （武蔵野大学元教授）

平井 裕香（日本学術振興会特別研究員）

原田 桂 （上武大学専任講師）

実施日：10月3日、10日、17日（各日曜日） 午後2時～4時

参加者：延べ41人 3回実施

<令和2年度は新型コロナウイルスの影響により、中止>

5 郷土資料の活用講座

【指定管理者提案事業 新規】

「地図を使って調べてみよう～戸田と荒川のむかしといま」

目的：戸田市の郷土について学び、市民の生涯学習を支援・推進する。

内容：高校生以上の利用者を対象にした、図書館職員による郷土資料の活用講座。

図書館の地図と本を活用して、戸田と荒川の歴史を振り返る。

実施日：11月3日（祝・水） 午後2時～3時30分

参加者：4人

3 上戸田分館 各種事業の状況

1 おはなし会

【市指定事業】

(1) ハロウィンおはなし会

目的：子供たちへ本の楽しさを伝えるとともに、季節の行事に関心を持ち、それに触れることで異文化への理解を深めるきっかけとする。

内容：幼児・児童への絵本、紙芝居等の読み聞かせ、手遊び、工作、レクリエーション、アニメ上映

実施日：10月17日(日) 午後2時～3時

参加者：21人 1回実施

ボランティア参加者：1人



(2) クリスマスおはなし会

目的：季節のイベントを通して、親子の触れ合いと読書活動を推進する。

内容：絵本や紙芝居の読み聞かせ、手遊び、歌、クイズ

実施日：12月10日(金) 午前10時30分～11時30分(赤ちゃん向け)

12月24日(金) 午前10時30分～11時30分(赤ちゃん向け)

12月19日(日) 午後2時～3時(小学生児向け)

12月21日(火) 午後3時～3時40分(未就学児向け)

参加者：5組(10人)

5組(10人)

10人

11人

ボランティア参加者：延べ8人

<令和2年度参加者 延べ61人 4回実施>



2 ひゃっか王からの挑戦状@上戸田分館

【指定管理者提案事業】

目的：百科事典の使い方を楽しみながら学ぶ。
また、図書館が「調べ」学習の活用のあることを普及させる。

内容：ポプラ社が作成したプログラムを利用し、小学校3年生以上の利用者を対象に、百科事典を使って謎解きゲームをする。

実施日：11月21日(日) 午前10時30分～11時30分
午後1時30分～2時30分

参加者：延べ4人 2回実施



3 認知症展示

【市指定事業】

目的：誰もが気軽に入れる施設として、様々な年代の方に「認知症」について興味・関心を持っていただくきっかけとする。

内容：上戸田分館と上戸田地域交流センターの施設内3カ所で、認知症についてのパネルやクイズ、図書資料等の展示を行った。脳トレの一助となるようなクロスワードパズルや迷路、認知症に関するブックリスト等の配布も行った。中央地域包括支援センター、戸田市健康長寿課との連携により実施した。

実施日：9月1日(水)～9月29日(水)



2階健康情報ステーション



2階上戸田分館

戸田市立図書館（中央 / 下戸田 / 美笹 / 下戸田南 / 駅前配本所） 施設利用状況（令和3年4月～11月）

	来館者数					利用者数（延べ） 中央は団体を含む					貸出点数 中央は団体を含む					予約件数 中央は団体を含む				
	中央	下戸田	美笹	下戸田南	駅前配本所	中央	下戸田	美笹	下戸田南	駅前配本所	中央	下戸田	美笹	下戸田南	駅前配本所	中央	下戸田	美笹	下戸田南	駅前配本所
4月	11,154	943	511	758	1,929	5,718	777	374	583	1,735	23,204	3,121	1,544	1,846	3,698	404	126	109	86	152
5月	13,421	855	525	876	1,928	6,569	754	379	623	1,751	26,811	2,962	1,493	1,972	3,730	412	88	82	83	142
6月	12,365	835	477	742	1,834	6,015	715	333	549	1,653	24,145	2,873	1,332	1,818	3,328	417	122	63	92	132
小計	36,940	2,633	1,513	2,376	5,691	18,302	2,246	1,086	1,755	5,139	74,160	8,956	4,369	5,636	10,756	1,233	336	254	261	426
7月	16,020	1,035	603	869	1,802	7,337	872	375	650	1,570	30,207	3,646	1,630	1,945	3,207	331	131	84	92	135
8月	17,324	1,136	534	794	1,880	7,664	864	339	621	1,709	31,552	3,385	1,357	2,014	3,674	401	124	61	89	140
9月	12,271	891	480	822	2,002	5,776	724	343	628	1,759	24,535	2,716	1,411	1,983	3,604	345	107	66	84	152
小計	45,615	3,062	1,617	2,485	5,684	20,777	2,460	1,057	1,899	5,038	86,294	9,747	4,398	5,942	10,485	1,077	362	211	265	427
10月	14,728	1,095	483	791	1,841	3,480	842	354	608	1,638	12,803	3,201	1,490	1,853	3,299	377	125	89	77	117
11月	13,420	953	448	832	1,861	3,143	739	310	662	1,685	11,103	2,714	1,192	2,030	3,326	328	129	46	98	114
12月																				
小計	28,148	2,048	931	1,623	3,702	6,623	1,581	664	1,270	3,323	23,906	5,915	2,682	3,883	6,625	705	254	135	175	231
1月																				
2月																				
3月																				
小計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合計	110,703	7,743	4,061	6,484	15,077	45,702	6,287	2,807	4,924	13,500	184,360	24,618	11,449	15,461	27,866	3,015	952	600	701	1,084
前年比（%）	175.9%	148.0%	183.5%	168.6%	127.1%	130.0%	129.1%	120.2%	142.3%	127.7%	126.8%	129.8%	124.7%	146.6%	124.7%	126.4%	128.8%	126.1%	142.2%	114.0%

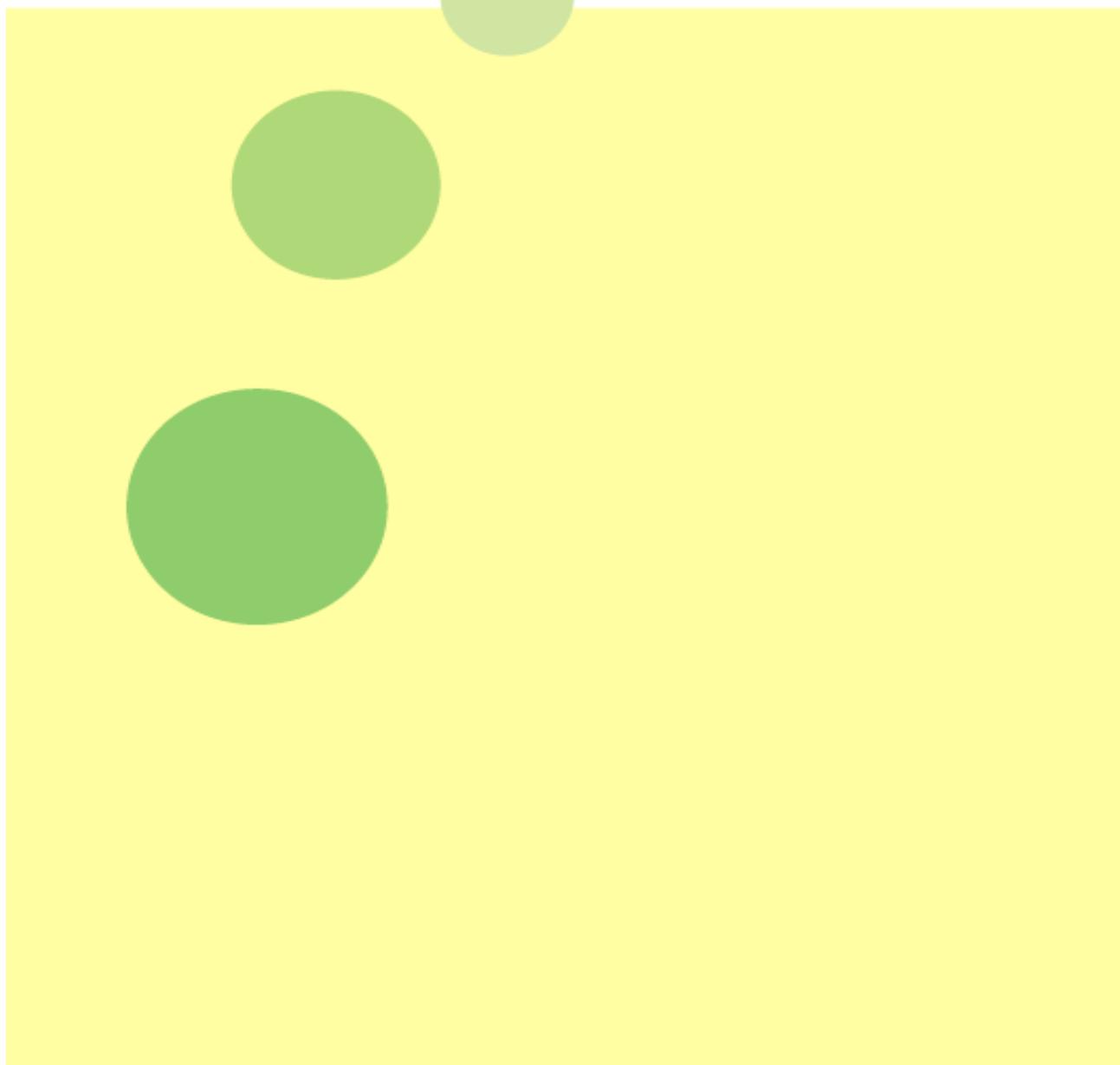
	新規登録者数					自動貸出機（利用者数） 団体を含む					自動貸出機（貸出点数） 団体を含む				
	中央	下戸田	美笹	下戸田南	駅前配本所	中央	下戸田	美笹	下戸田南	駅前配本所	中央	下戸田	美笹	下戸田南	駅前配本所
4月	213	9	1	5	11	2,328					10,065				
5月	244	6	1	5	4	2,906					12,208				
6月	184	8	3	5	13	2,551					10,862				
小計	641	23	5	15	28	7,785					33,135				
7月	343	13	6	3	3	3,376					14,472				
8月	299	9	6	2	1	3,806					16,292				
9月	151	3	4	3	6	2,729					11,540				
小計	793	25	16	8	10	9,911					42,304				
10月	205	3	1	8	3	3,237					13,590				
11月	174	6	6	9	2	3,147					13,096				
12月															
小計	379	9	7	17	5	6,384					26,686				
1月															
2月															
3月															
小計	0	0	0	0	0	0					0				
合計	1,813	57	28	40	43	24,080					102,125				
前年比（%）	124.6%	129.5%	133.3%	95.2%	119.4%	171.5%					162.6%				

戸田市立図書館上戸田分館 施設利用状況（令和3年4月～11月）

	来館者数						利用者数（延べ）						貸出点数						返却件数						予約件数						新規登録者数										
	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2019	2020	2021	2022	2023
4月	14,324	747	7,114				5,736	784	3,114				22,432	2,490	11,985				16,829	2,146	8,664				223	306	278				120	4	108								
5月	15,910	0	8,088				5,665	0	3,480				22,018	0	13,349				16,832	346	10,301				227	2	280				146	0	87								
6月	17,118	5,276	7,755				6,047	2,312	3,259				23,447	8,395	12,447				17,411	4,767	9,995				236	282	292				128	92	76								
7月	19,002	7,538	10,251				6,577	3,102	3,970				25,525	11,463	15,598				17,678	9,103	11,111				264	187	267				187	97	119								
8月	20,808	9,103	10,509				6,860	3,835	3,930				26,330	14,757	14,816				20,560	11,660	12,649				240	200	304				199	100	106								
9月	17,506	8,659	9,471				5,865	3,564	3,909				22,443	13,466	14,403				17,495	10,818	11,754				179	223	313				129	87	88								
10月	14,286	7,984	8,632				5,066	3,445	3,570				19,641	13,250	12,961				15,133	10,395	10,402				214	206	245				99	78	62								
11月	15,865	8,477	9,053				5,660	3,715	3,502				21,599	14,016	12,517				16,334	11,164	9,945				236	264	253				117	72	88								
12月	14,618	7,742					5,228	3,446					20,381	13,530				14,450	10,289					197	204					77	61										
1月	13,955	4,642					5,287	2,305					20,469	8,297				16,168	8,829					189	320					89	43										
2月	16,022	2,873					5,887	1,534					22,752	4,469				16,838	4,028					211	449					103	15										
3月	6,075	4,273					2,879	2,034					9,825	6,971				10,547	3,692					340	363					34	47										
合計	185,489	67,314	70,873	0	0	0	66,757	30,076	28,734	0	0	0	256,862	111,104	108,076	0	0	0	196,275	87,237	84,821	0	0	0	2,756	3,006	2,232	0	0	0	1,428	696	734	0	0	0	0				

	自動貸出機（利用者数）							自動貸出機（貸出点数）							除菌BOX（利用者数）					絵本コーナー（利用者数）					グループ学習室（利用者数）												
	2019	2020	2021	2022	2023	2024	利用率	2019	2020	2021	2022	2023	2024	利用率	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2019	2020	2021	2022	2023
4月	2,730	/	1,025				32.9%	11,964	/	4,784				39.9%	573	/	405				1,488	/	1,279				20	/	0								
5月	2,715	/	1,233				35.4%	11,907	/	5,555				41.6%	589	/	441				1,615	/	1,297				16	/	38								
6月	2,930	535	1,138				34.9%	12,619	2,551	5,007				40.2%	624	279	418				1,953	632	1,342				51	/	17								
7月	3,299	1,027	1,521				38.3%	13,899	4,362	7,052				45.2%	701	466	606				2,205	859	1,798				50	/	30								
8月	3,479	1,385	1,533				39.0%	14,765	6,231	6,863				46.3%	761	547	666				2,179	1,357	1,560				117	6	43								
9月	2,915	1,247	1,434				36.7%	12,690	5,700	6,178				42.9%	635	486	538				1,892	1,330	1,383				58	7	6								
10月	2,486	1,321	1,348				37.8%	10,954	5,911	5,742				44.3%	557	476	472				1,561	1,340	1,317				37	14	6								
11月	2,700	1,481	1,381				39.4%	11,785	6,517	5,837				46.6%	674	538	497				1,710	1,360	1,508				51	12	22								
12月	2,520	1,329						11,052	6,162						566	535					1,691	1,387					34	6									
1月	2,392	547						10,334	2,516						585	217					1,556	402					36	0									
2月	2,771	/						11,990	/						947	125					1,760	/					74	/									
3月	540	332						2,630	1,709						421	195					150	352					0	/									
合計	31,477	9,204	10,613	0	0	0	30.6%	136,589	41,659	47,018	0	0	0	37.5%	7,633	3,864	4,043	0	0	0	19,760	9,019	11,484	0	0	0	544	45	162	0	0	0	0	0	0	0	

令和4年度 図書館事業計画



令和4年度戸田市立中央図書館事業計画表

事業No.	事業名	内容	対象	実施時期	会場
大型提案					
1	無料託児サービス【指定管理者提案事業】	保護者が図書館の中でゆっくりと本を選んだり、学習ができるように保育士が子を預かる	親子	毎週木曜日	視聴覚室
2	電子図書館サービス【指定管理者提案事業】	インターネットで電子書籍を貸し出すサービス	児童・一般	通年	
3	ADEAC「戸田市デジタルアーカイブ」【指定管理者提案事業】	郷土博物館ならびにアーカイブズセンターの情報発信とTRC ADEACによる全国への展開・普及	児童・一般	通年	
4	SNS + サイネージ【指定管理者提案事業】	SNS + デジタルサイネージを活用した情報発信	児童・一般	通年	1階玄関ホール、図書館内
5	図書館を使った調べる学習コンクール【指定管理者提案事業 新規】	図書館を使って調べ、まとめた作品を募集。11月に表彰式を開催予定。上位作品は全国コンクールに推薦。	児童	通年	図書館内 市内小・中学校
6	市内授産施設連携【指定管理者提案事業】	市内福祉団体による菓子・軽食類の販売	児童・一般	毎週金曜日	1階玄関ホール
サービス充実					
7	HPコンテンツの充実	図書館HPのお知らせや行事・催し物等の情報発信	児童・一般	通年	
講座開催					
8	レファレンス講座・データベース活用講座の開講【市指定事業】	本の探し方、調べ物のしかたを学ぶ	児童・一般	年4回以上	視聴覚室
9	古典講座【市指定事業】	古典文学に関する講義	一般	年2回以上	視聴覚室
10	文学講座【市指定事業】	近現代文学に関する講義	一般	年2回以上	視聴覚室
11	出前講座【市指定事業】	図書館員が学校に出向いて図書館や百科事典の利用方法などの講座を開催する。	児童・一般	グループ、団体等からの依頼による	各会場
12	郷土資料の活用講座の実施【指定管理者提案事業】	図書館員による郷土資料の活用講座	一般	年1回	視聴覚室
13	図書を用いての調査と、実物の観察【指定管理者提案事業】	戸田市に生息する動植物について、図鑑等図書を用いての調査と彩湖自然学習センターでの実物を用いた観察体験	一般	年1回	視聴覚室

事業No.	事業名	内容	対象	実施時期	会場
14	プログラミング教室等の開催 【指定管理者提案事業】	小学生を対象としたプログラミングワークショップ	児童	年1回	視聴覚室
15	音訳者養成講座【市指定事業】	視覚障害者の読書活動を援助する音訳ボランティアの養成	一般	年6回以上	視聴覚室
16	おはなしボランティア養成講座【市指定事業】	おはなし会等で実演するボランティアの養成	一般	年6回以上	視聴覚室
17	ボランティア連絡会の開催	団体連絡会、総会対応等	一般	年1回程度	視聴覚室
企画・イベント					
18	おはなし玉手箱【市指定事業】	絵本の読み聞かせ、おはなしなど	児童	週1回以上	視聴覚室
19	ととけっこの部屋【市指定事業】	2,3歳児とその親を対象に絵本と読み聞かせとわらべうたで遊び	親子	月1回	視聴覚室
20	おはなしの部屋【市指定事業】	ストーリーテリング(素話)	児童	月1回	視聴覚室
21	子供映画会	幼児、児童を対象としたDVD映画の上映	児童・一般	月1回	視聴覚室
22	たより・展示を通じた資料紹介の充実	図書館の広報、発行物や、児童・一般向けテーマ展示を通じて、広報活動と読書推進や利用促進を図る。	児童・一般	毎月	図書館内
23	市民参加型事業の企画・運営 【指定管理者提案事業 新規】	「図書館クリスマス」イベントを開催	児童・一般	12月	1階玄関ホール、図書館内
24	市内イベントへの積極参加 【指定管理者提案事業 新規】	戸田市立図書館内で開催するイベント以外に、市内で開催される様々なイベントにも積極的にスタッフを派遣。中央図書館の周辺に限らず、各分室のある町会・自治会のお祭りやおはなし会を行う等、参加を提案し、市民の一員としてイベントを盛り上げ、ふだん図書館を訪れない方たちにも図書館の周知を図る。	児童・一般	年1回以上	各会場

事業No.	事業名	内容	対象	実施時期	会場
25	ぬいぐるみのおとまり会 【指定管理者提案事業】	自分のお気に入りのぬいぐるみと一緒に おはなし会に参加した 後、ぬいぐるみは 図書館に「おとまり」 し、読書を楽しむ。そ の様子をスタッフが 撮影し、翌日以降、 写真カード等にして、 ぬいぐるみと一緒に 子どもたちに返すの と同時に、そのぬい ぐるみが「読んでい た」絵本を紹介する。 幼い子どもたちに図 書館を身近に感じて もらうイベント	親子	年1回	図書館内
26	リサイクルブックフェア 【指定管理者提案事業 新規】	寄贈資料のうち、登 録されなかったもの や、除籍雑誌等の 「リサイクルブック フェア」を企画。リ ユースの促進によ り、廃棄量の抑制に つなげる。	児童・一 般	年1回	視聴覚室
27	緑化運動(グリーンカーテン)	施設周辺の剪定管 理のほか、花壇への 植物の配置等、緑化 活動に取り組む。		通年	図書館施設周辺
28	環境イベント・展示の企画運営	6月5日の「環境の 日」、6月「環境月間」 のタイミングで、市民 による環境への関心 を高める取組とし て、エネルギー問 題、地球温暖化、リ サイクル等、環境に 関連するテーマを扱 う資料を展示	児童・ 一般	6月	図書館内
29	託児サービス付き子育て支援イベント 【指定管理者提案事業】	図書館にて行う講 座・イベント時の託児	親子	年2回	視聴覚室
アンケート					
30	「館長への手紙」投函箱の設置と回答提示	投函内容を確認し、 投函があった際は、 速やかに対処を決 し、決定内容を回答 掲示板に掲示	児童・ 一般	通年	図書館内
31	利用者アンケートの定期実施(継続)	全体の要望傾向と利 用満足度の把握	児童・一般	年1回	図書館内
32	非来館者層に対するアンケート調査 【指定管理者提案事業 新規】	非来館者層の潜在 的な利用要望の把 握をWEBアンケート で実施	児童・一般	年1回	

事業No.	事業名	内容	対象	実施時期	会場
その他					
33	レファレンス協同データベース事業参加	国立国会図書館が全国の図書館等と協同で構築している、調べ物のためのデータベース事業に参加し、図書館におけるレファレンスサービス及び一般利用者の調査研究活動を支援	児童・一般	ご相談の上	
34	ブックスタート事業の継承【市指定事業】	毎月1回福祉保健センターで実施される4ヵ月児検診の際に、その親子にブックスタートの趣旨を説明し、絵本の読み聞かせを行い、絵本をプレゼントする。	親子	年12回	福祉保健センター
35	ボランティア連携による読書推進事業	子供向けのお話会(読み聞かせ)を毎週1回以上ボランティアと協同で行う。	児童	週1回以上	図書館内
36	サイン更新によるサービスの見える化	快適で使いやすい施設への環境整備	児童・一般	随時	図書館内
37	YAコーナーの設置	本離れ・図書館離れが著しいヤングアダルト世代に向けて、コーナーの充実を図っていく。	児童・一般	通年	図書館内
事業以外					
38	保守・点検に基く安全・安心な場づくり	「保守点検等実施計画書」に基き、毎月の点検を実施		通年	図書館内
39	環境改善に向けた機材導入提案	快適で使いやすい施設への整備のために、必要に応じて機材導入を提案		ご相談の上	図書館内
40	自社ツールを活用した適切な1次選書	選書ツールを最大限に活用することで戸田市立図書館にふさわしい蔵書構成を行う。		通年	図書館内
41	両社専門領域を活かした管理体制の構築	代表企業/構成企業それぞれの専門領域に関するノウハウを発揮することで、専門性の高い図書館サービスと、安全・安心な利用環境を実現する。		通年	図書館内

事業 No.	事業名	内容	対象	実施時期	会場
42	危機管理・個人情報保護に関する適法な管理体制の構築	代表企業と構成企業が連携し、定期施設巡回や研修・訓練を実施		通年	図書館内
43	自社研修プログラムの活用	本社や図書館現場での集合研修やeラーニングを活用して、スタッフのスキルアップを図る。		通年	本社、図書館内

令和4年度 収支予算書

(1) 収入の部

(税込、単位：円)

科目	合計金額
指定管理料	242,486,200
複写料金収入	88,000
Pテレフォン利用料金収入	8,800
収入合計	242,583,000

(2) 支出の部

科目	合計金額
人件費	113,906,100
給与	100,875,900
交通費	2,600,000
法定福利費等	10,430,200
事務費	9,496,800
旅費	132,000
消耗品費	2,130,700
会議費	11,000
印刷製本費	1,045,000
通信費	852,500
使用料及び賃借料	4,835,600
備品購入費	330,000
保険料	50,000
手数料	110,000
事業費	1,955,800
報酬	0
報償費	1,955,800
管理費	88,833,300
燃料費	66,000
水道光熱費	13,915,000
施設・設備維持管理費	68,218,700
修繕費	1,380,500
委託費（巡回便・託児サービス等）	5,253,100
その他	129,800
負担金（会議負担金）	82,500
通信料（Pテレフォン）	47,300
事務経費（一般管理費）	28,261,200
支出合計	242,583,000

令和4年度上戸田分館事業計画表

分類	目的	事業No	事業名	内容	開催予定	会場
児童サービス	読書推進・図書館利用促進	1	上戸田おはなし会 【市指定事業】	未就学児や小学生を対象に、絵本や紙芝居、科学絵本など、様々な本と出会うきっかけづくり、読書の楽しみを知ってもらう場になります。	毎月第1・第3日曜日 午後	研修室
		2	パルシアタ 【市指定事業】	映画の上映と共に、上映内容の関連本の紹介や本の展示をおこないます。家庭での会話や、本を手にするきっかけを提供します。	毎月第1日曜日 午後	研修室
		3	ちびっこ一日図書館員 【指定管理者提案事業】	図書館の仕事を体験して、図書館の理解を深め、より図書館を身近なものに感じてもらう、生涯にわたって図書館を利用してもらうためのきっかけづくりとします。	年2回	図書館内
		4	ハロウィンおはなし会 【市指定事業】	ハロウィンをテーマにした本の読み聞かせやクイズなど、親子で楽しみながら異文化を知って頂く機会とするとともに、地域の方々の交流を促す機会とします。	10月	市民ギャラリー
		5	クリスマススペシャルおはなし会 【市指定事業】	クリスマスをテーマにした本の読み聞かせ、クイズ、工作など、お年寄りから子どもまで楽しみながら異文化を知る機会とするとともに、地域の方々が知り合いになれる場とします。	12月	和室
		6	ぬいぐるみお泊り会 【指定管理者提案事業】	ぬいぐるみを一晩お預かりし、あいパルを利用している様子等を写真に撮って後日お返りするイベントです。ぬいぐるみを通して施設の利用案内や読書案内を行うことで、施設をより身近なものに感じてもらう、利用促進につなげます。	年1回	あいパル・図書館内
保護者向けサービス	家庭での読書推進	7	赤ちゃんおはなし会 【市指定事業】	乳児に合わせた絵本の読み語り、手遊び、親子ふれあいあそびなど、親子が一緒になって楽しめるお話し会を地域のボランティアと共に行います。 毎月第4金曜日は地域交流センター事業「みんなでパルるんひろば」の一環として開催します。	毎週金曜日 午前	和室 第4金曜日は音楽室
		8	おうちで絵本ひろば 【指定管理者提案事業】	絵本講師が年齢に沿った絵本の選び方や絵本を通じた子育ての楽しさなどを伝え、家庭での読書を通じた親子のふれあいを図ります。	隔月(奇数月) 第4土曜日 午前	和室またはキッズスペース

分類	目的	事業No	事業名	内容	開催予定	会場
大人向けサービス	読書推進・図書館利用促進	9	「あなたの戸田遺産」募集 【指定管理者提案事業】	これまでミニコミ誌や講座で取り上げてきた市内の様々なスポットを改めて紹介するとともに、市民からも地域の情報を募集し、記録・紹介します。	常設	図書館内 郷土資料コーナー
		10	大人のパルシアター 【市指定事業】	名作映画等を改めて見直す機会とするとともに、関連した図書館資料を紹介することで、読書案内にもつなげます。	年1回	研修室
		11	オンライン・コンテンツの発信 【指定管理者提案事業】	図書館の利用案内や、これまで開催した講座内容の概要などを動画等によりWeb上で発信し、来館者に限らず、広く情報を提供します。	適宜実施	インターネット (HP、SNS)
ボランティアとの協働	ボランティアの提供の活用	12	あいパルサポーターズ倶楽部協働事業 【市指定事業】	あいパルサポーターズ倶楽部の会員と協働し、おはなし会の運営などを行います。	適宜実施 ボランティアと相談	図書館内
企画資料展示	読書推進・図書館利用促進	13	【新規】 「あなたの戸田遺産」展示 【指定管理者提案事業】	市民から応募のあった場所や、過去の街並みなどの情報を収集し、展示します。展示を介して、ミニコミ紙の掲載記事の拡充や、市民からの更なる応募につなげます。	適宜実施	図書館内
		14	本の出張展示 (センターとの連携) 【市指定事業】	上戸田地域交流センターで開催される講座やフォーラムにおいて、関連本を集めた本のコーナーを会場に設置し、読書推進につなげるとともに、本を通して参加者同士が気軽に会話ができて、交流を深めることができる場づくりをします。	適宜実施	上戸田地域交流センター内
		15	男女共同参画コーナー 特集・新刊案内 (センターとの連携) 【市指定事業】	男女共同参画に興味・関心を持ってもらえるきっかけづくりとして、あまり肩苦しくないようなテーマやキーワードをもとに、資料展示を企画していきます。 また、上戸田地域センターと連携し、センター1階の男女共同参画情報コーナーにて、新刊本の紹介を行います。	適宜実施	図書館内男女共同参画コーナー 上戸田地域交流センター内 男女共同参画情報コーナー
		16	医療健康情報の発信 (センターとの連携) 【市指定事業】	医療・健康に関する情報収集と提供を行います。国立がん研究センターから寄託された「がん情報ギフト」や近隣の医療施設のパンフレットなど、図書資料に限らず様々な媒体の情報を収集し、図書館書架と健康情報ステーションとを連動させ企画します。	常設	図書館内 上戸田地域交流センター内 健康情報ステーション
		17	【新規】 がん情報展示 【指定管理者提案事業】	国立がん研究センターの巡回展「がんを身近に考える展示」を中心に、図書資料の展示を行います。	年1回 1月	図書館内

分類	目的	事業No	事業名	内容	開催予定	会場
企画資料展示	読書推進・図書館利用促進	18	子育て情報の発信 (センターとの連携) 【市指定事業】	地域の子育て情報(保育園・幼稚園に関する情報や子ども向けのイベント情報等)を収集、提供します。	常設	図書館内 上戸田地域交流センター内 子育て情報コーナー
		19	ハットして！GOODカード 【指定管理者提案事業】	本に書かれてある、胸に響くカッコいい言葉やフレーズを名刺サイズのPOPで紹介する取り組みです。本に興味を持ってもらうきっかけづくりとともに、カードを集める楽しさも感じて頂きます。	常設	図書館内
		20	年初め福袋 【指定管理者提案事業】	特定のテーマやキーワードをもとに、職員が選書した本を数冊袋に入れて、何が入っているかわからない状態でお客様に借りていただく、楽しい企画です。(袋の表には中身のヒントとなるテーマやキーワードを表示します)	年1回 1月	図書館内
学習支援	地域文化への理解の促進	21	歴史まちあるき 戸田ぶらりウォーク 【市指定事業・市民大学認定講座】	ボランティア団体の戸田歴史ガイドの方々にご協力を頂き、戸田の自然や史跡を皆で楽しく巡り、戸田の歴史や良さを再発見し、自分が暮らすまちにより関心を持ってもらう機会の提供とします。	年2回	上戸田地域周辺
	推進・学習支援の	22	調べ学習支援 「めざせ図鑑マスター」 【市指定事業】	図鑑や図書館資料を使って興味のあることを調べたり、クイズを通して図鑑の調べ方を学んだりする機会を提供します。	7月～8月中(学校の夏休み期間)	和室
団体・地域支援	読書・生涯学習の推進・振興	23	職場体験・奉仕活動の受入 【市指定事業】	基本的な図書館業務のほかに、図書館の活用方法などを知ってもらう機会とします。また、「あいさつ」や「返事をする」など、どのような職場であっても必要とされる社会性を身に付けるための機会とします。	適宜受入	図書館内
		24	団体支援 【市指定事業】	近隣の幼稚園・保育園・小学校に対して、読み聞かせの支援や出張おはなし会、学校図書室の環境づくりの手伝いなどを、ご要望に合わせて行ないます。	適宜実施	近隣の幼稚園・保育園・小学校
情報発信	施設・事業の周知	25	ミニコミ誌作成 (センターとの連携) 【指定管理者提案事業】	新刊本・おすすめの本の紹介や図書館事業の告知など、図書館のさまざまな取り組みを発信していきます。	月に1回、2,500部発行	
		26	Instagram・LINE・Twitter・Facebook (センターとの連携) 【指定管理者提案事業】	職員と利用者、または利用者相互のコミュニティの場をSNSネットワークサービスで提供し、情報交換及びコミュニケーションを支援します。	適宜更新	

分類	目的	事業 No	事業名	内容	開催予定	会場
施設 利用		27	来館者数		【目標数値】 100,000名	図書館内
		28	施設稼働率	<p>【グループ学習室】 館内の小学生への声掛けや、見学会の時に積極的な案内を行ないます。</p> <p>【自動貸出機】 カウンター利用者への声掛けや、掲示の作成により、稼働率の上昇を目指します。</p>	<p>【目標数値】 グループ学習室利用者：250名</p> <p>自動貸出機利用率： 45%</p>	図書館内
		29	貸出点数		【目標数値】 132,000点	図書館内

収支計画書（令和4年度）

施設名	戸田市立図書館上戸田分館		
区分	適用	金額 (単位：円)	
収入	指定管理料	38,374,899	
	コピー料金	4,000	
	合計	38,378,899	
支出	人件費	31,795,349	
	需用費	消耗品費	227,750
		印刷製本費	200,000
		修繕料等	-
	役務費	通信運搬費	200,000
	使用料及び賃借料	773,000	
	租税公課	3,182,800	
	事務経費	2,000,000	
	合計	38,378,899	
差 引		0	

(消費税込み)

議題3

第2次戸田市図書館ビジョン修正案について

1 協議会委員のご意見について

第2次戸田市図書館ビジョン(案)について、第1回協議会後から12月末までに新たに寄せられたご意見はありませんでした。

2 ボランティアアンケートの実施

第1回協議会でいただいたご意見を元に、図書館で活動するボランティアに自由記述形式のアンケートを実施しました。

- (1)実施期間 令和3年12月15日～12月28日
- (2)実施方法 別添依頼文書とアンケート用紙を手渡しまたは郵送。
回答はFAX、メール、手渡しにて回収。
- (3)対象者 ・音訳ボランティア 18名(回答者数12名)
・おはなしボランティア 20名(回答者数17名)
- (4)回答内容 別添「音訳ボランティアアンケート回答まとめ」、
「おはなしボランティアアンケート回答まとめ」のとおり

(5)総括

回答の主な意見について、ビジョン案で対応する方針や主な施策は次のとおりです。

これらの施策について力を入れていくと共に、ここに挙げなかった個別の意見についても指定管理者と共有し、今後の図書館運営に活かしていきます。

<音訳ボランティア>

- ・今まで以上に障害者に向けた図書館サービスの周知が必要
- ・障害者(ボランティア含む)が利用する設備・機器の更新
- ・大人向け朗読会、バリアフリー映画上映など新たなイベントの実施

(方針1)

- ・バリアフリーサービスの実施
- ・来館困難者に向けたサービスの充実
- ・インターネット利用環境の整備、情報格差の解消
- ・施設のバリアフリー推進
- ・ライフステージに応じたサービスの充実

<おはなしボランティア>

- ・イベントの開催方法の見直しや新たなイベント企画の実施
- ・イベントのお知らせや本の展示、ホームページなど広報の工夫
- ・学校ボランティアとの連携
- ・利用者から要望のある本の購入
- ・子どもが利用しやすい窓口やアドバイザーの配置

(方針1)

- ・図書館ホームページの充実

(方針3)

- ・図書館利用につながるイベントの開催
- ・児童コーナー、YAコーナーの充実
- ・学校との連携

<共通>

- ・参加しやすいボランティア体制づくり
- ・ボランティアと図書館スタッフのコミュニケーションの円滑化

- (方針4)・図書館に関わるボランティアの育成と支援
- (方針2)・専門的知識のあるスタッフの配置と育成

3 ビジョンの修正案について

令和元年に施行された読書バリアフリー法に基づき、視覚障害者等の読書環境の整備を進めていくことを明記するため、また、第2次戸田市図書館ビジョンを実効性のあるものとするため、第1回の協議会でお示したビジョン案から以下の部分を修正しました。

- ① 1 ページ目「図書館を取り巻く状況と課題」に「また、読書バリアフリー法(※1)が施行され、視覚障害者等の読書環境の整備が推進されています。」の一文を追加。
- ② 2 ページ目「【参考1】本ビジョンの位置づけと策定体制」の枠内に「進捗管理」の項目と説明を追加。
- ③ 2 ページ目「【参考2】用語解説」に「(※1)読書バリアフリー法」の項目と説明を追加。また、次の項目から1つずつ番号を繰り下げ。

以上



第2次戸田市図書館ビジョン(案) ※計画期間: 令和4年度～令和10年度



図書館を 取り巻く 状況と課題

人生100年時代を迎え、自分らしく豊かに生きるための生涯学習の重要性が高まっています。また、読書バリアフリー法^(※1)が施行され、視覚障害者等の読書環境の整備が推進されています。そのため、ICT^(※2)の活用等によりライフステージや個別のニーズに応じた学びの機会を提供することが必要です。また、多文化共生社会^(※3)として、様々な価値観を持つ市民が地域の中で共に学び、互いを理解し、支えあえるような地域コミュニティの活性化が求められています。

図書館の目指す姿

すべての市民の学びを支援し、情報拠点となる図書館

図書館の目指す姿 について

年代、性別、国籍の違いや障害の有無にかかわらず、すべての市民が自ら主体的に学ぶことのできる環境を作ります。また、質の高い資料を収集、整理、保存し、地域の情報拠点としての役割を果たします。市民と協働して図書館運営に取り組み、地域コミュニティの活性化に寄与します。

方針1. すべての市民の学びを支援する図書館

図書館を利用する上での障害を減らし、すべての市民が生涯を通じて主体的に学ぶことのできる環境の実現を目指します。

主な施策

- ・ライフステージに応じたサービスの充実(ニーズにあった資料の提供、講座等の実施)
- ・電子図書館の拡充(非来館貸出、文字拡大、読み上げ機能に対応)
- ・バリアフリーサービスの実施(録音図書、点字図書、対面朗読、大活字本等)
- ・来館困難者に向けたサービスの充実(団体貸出、出張貸出、郵送貸出、オンライン講座等)
- ・日本語を母国語としない人へのサービス(外国語資料の収集、外国語案内の作成等)
- ・図書館ホームページの充実(情報発信、利用案内、予約・リクエスト等)
- ・インターネット利用環境の整備、情報格差の解消(デジタル講習会等)
- ・施設のバリアフリー推進、設備修繕の計画的な実施
- ・館内レイアウト、サービス拠点の検討

方針2. 地域の情報拠点としての図書館

地域資料及び行政資料を積極的に収集・保存し、情報提供を行います。また、市民の抱える問題や地域の課題解決のため、専門性の高いスタッフによるレファレンスサービス^(※4)を行います。

主な施策

- ・地域資料、行政資料の収集と保存、情報提供
- ・市民の抱える問題や地域の課題解決に役立つ資料の提供とレファレンスサービス(ビジネス支援、医療情報、介護情報、防災情報等)
- ・他の図書館、施設等との連携(相互貸借^(※5)、レファレンスサービス、広域利用^(※6)等)
- ・利用者と資料を結びつける事業(テーマ展示、ブックリスト^(※7)、パスファインダー^(※8)等)
- ・専門的知識のあるスタッフの配置と育成(有資格者の採用、研修機会の確保等)

方針3. 子どもの読書を推進する図書館

発達段階に応じたきめ細やかな施策を実施するとともに、図書館、学校、家庭、地域が連携して読書環境の整備を実施します。

主な施策

- 乳幼児保護者向け
 - ・ブックスタート^(※9)事業の継続 ・子育て支援施設等との連携(団体貸出、出前講座等)
 - ・図書館司書やボランティアによる読み聞かせ等のイベント
 - ・保護者、保育者、先生向けの講座の実施 ・子ども連れでも利用しやすい環境の整備
- 児童青少年向け
 - ・読書活動の促進(読書手帳の配布等) ・図書館利用につながるイベントの開催
 - ・児童コーナー、YA^(※10)コーナーの充実
 - ・学校との連携(団体貸出、図書室支援、出前講座、職場体験、図書委員との交流等)
 - ・電子図書館の利用促進 ・特別な支援が必要な子に向けた資料の収集と提供

方針4. 市民とともに活動する図書館

地域住民、ボランティア、関係団体、民間企業等と協働し、事業を行います。また、図書館運営協議会や利用者アンケートの意見等を反映し、より良い図書館サービス実現のため行政と指定管理者が連携して運営します。

主な施策

- ・図書館に関わるボランティアの育成と支援
- ・地域の団体、関係機関等と連携・協力したイベント開催
- ・地域の企業等と協働した事業の実施
- ・公募市民委員を含む図書館運営協議会の開催
- ・図書館利用者アンケートの実施

【参考1】本ビジョンの位置づけと策定体制

本ビジョンは図書館法をはじめとする図書館関連法令等を前提とし、本市上位計画である戸田市第5次総合振興計画及び第4次戸田市教育振興計画に基づき、今後図書館が取り組むべき内容について整理し、明示したものです。

上位計画に加え、第3次戸田市子どもの読書活動推進計画(令和2年3月)及び第5次生涯学習推進計画(令和3年3月)、戸田市第3次情報化推進計画(令和3年3月)、戸田市障がい者総合計画(平成30年3月)等と整合を図りつつ進めてまいります。

計画期間は令和4年度から令和10年度までの7年間とします。

中央図書館第1期・上戸田分館第2期 指定管理(R2～R6)				中央図書館第2期・上戸田分館第3期 指定管理(R7～R11)※予定					
第2次 ビジョン 策定			第2期 指定管理 選定				第3次 ビジョン 策定	第3期 指定管理 選定	
R3	R4	R5	R6	R7	R8	R9	R10	R11	R12

進捗管理

本ビジョンで掲げる4つの方針の進捗については、毎年利用者アンケートを行い、市民の満足度や要望を継続的に把握するとともに、指定管理者の実施状況も踏まえて評価し、PDCAサイクルに基づいて管理していきます。進捗状況は図書館運営協議会で報告し、利用者アンケートの結果や図書館運営協議会の意見等についてはホームページなどで公表します。

【参考2】用語解説

- (※1)読書バリアフリー法...正式名称は「視覚障害者等の読書環境の整備の推進に関する法律」。障害の有無に関わらず、すべての人が読書による文字・活字文化の恩恵を受けられるようにするための法律。さまざまな障害のある方が、利用しやすい形式で本の内容にアクセスできるようにすることを目指している。
- (※2)ICT... Information and Communication Technology(情報通信技術)の略で、通信技術を活用したコミュニケーションを指す。
- (※3)多文化共生社会...国籍や民族などの異なる人々が、互いの文化的ちがいを認め合い、対等な関係を築こうとしながら、地域社会の構成員として共に生きていくこと。(総務省:多文化共生の推進に関する研究会報告書より)
- (※4)レファレンスサービス...日常の疑問解決や調査・研究のため、図書館員が図書館の資料や電子情報などを使って、調べものや資料・情報探しの手伝いをするサービスのこと。
- (※5)相互貸借...自館で所蔵してない資料を、所蔵している図書館から借りたり、また逆に貸し出したりする制度。
- (※6)広域利用...狭義は県南4市(戸田市・蕨市・川口市・草加市)の間で、または本市とさいたま市の間で各市民が相互に図書館を利用できるように結んだ協定のこと。このほか戸田市では在住・在学・在勤の資格がなくても、隣接する自治体(朝霞市、和光市、板橋区、北区)の住民が利用登録できる。
- (※7)ブックリスト...ある基準で選択され、本を薦めたり、紹介するために作られた目録のこと。
- (※8)パスファインダー...あるテーマについて調べるときに役立つ基本的な図書資料、情報源、その探し方などを紹介した手引きのこと。
- (※9)ブックスタート...ブックスタートは0歳児健診などで、絵本を開く楽しい体験とともに、赤ちゃんに絵本を手渡す活動のこと。戸田市では4カ月健診時に図書館員が実施している。
- (※10)YA...ヤングアダルト(Young Adult)の略で、子どもから大人への転換期にある13歳～18歳の中高校生世代のこと。



第5次総合振興
計画は[こちら](#)



第4次戸田市教育
振興計画は[こちら](#)



また来たいと思わせる図書館
に向けての提言書(H26年度文
教・建設常任委員会)は[こちら](#)



R2年度利用者
アンケートは[こちら](#)



図書館ホームペー
ジは[こちら](#)

第2次図書館ビジョン

発行・編集: 戸田市・戸田市教育委員会 発行年月: 令和4年3月 〒335-0021 埼玉県戸田市大字新曾1707番地 電話: 048-446-7703 FAX: 048-442-8988

音訳ボランティア（戸田市朗読の会）
おはなしボランティア 各位

戸田市役所生涯学習課課長

図書館ボランティア等に関するアンケートについて（依頼）

師走の候、皆様におかれましては、ますます御清祥のこととお喜び申し上げます。

また、平素より図書館運営にご協力いただき心よりお礼申し上げます。

さて、戸田市では、平成28年3月に戸田市立図書館の目指す姿として「戸田市図書館ビジョン」を策定し、課題の解決に向け取り組んでまいりました。しかし、策定より5年が経過し、図書館を取り巻く状況や課題が変化しつつあります。そのため、図書館が取り組むべき施策を改めて検討し、「第2次戸田市図書館ビジョン」として策定する予定です。

つきましては、日頃より図書館ボランティアとして活動いただいている皆様にご意見をお伺いしたく、別添のとおりアンケートを送付いたしました。回答用紙にご記入いただき、令和3年12月28日（火）までに、生涯学習課図書館担当までご送付ください。

ご多用のところ大変恐縮ですが、ご協力いただきますようお願い申し上げます。

記

1 提出方法 （1）FAXで提出する場合

下記担当のFAX番号に送信してください。送信書等は不要です。

（2）メールで提出する場合

①～②いずれかの方法で下記担当のメールアドレスまで送信してください。

①回答用紙をスキャンし、PDFファイルを添付して送信

②本文に問の番号と回答を直接記入して送信

（3）直接提出する場合

中央図書館2階事務室までお持ちください。

受付時間 8：30～17：15

【担当】戸田市教育委員会事務局生涯学習課

図書館担当 宮嶋、水沼

電話 048-446-7703 FAX 048-442-8988

メールアドレス：tosyokan@city.toda.saitama.jp

戸田市役所 生涯学習課 図書館担当 行

FAX送信先 :048(442)8988

E-mail送信先 : tosyokan@city.toda.saitama.jp(図書館担当)

送信期限:令和3年12月28日(火)

問1 音訳ボランティア活動年数はどのくらいですか。

約()年()カ月

問2 図書館ボランティア(養成講座の開催含む)について何で知りましたか。(複数回答可)

広報戸田市 市ホームページ 図書館ホームページ 図書館のポスターやチラシ

市や図書館のSNS(Twitter や Facebook 等) 友人・知人から

その他()

問3 音訳ボランティアの活動の中で不便に感じていること、改善してほしいことはありますか。

問4 視覚障害者に図書館サービスを利用していただくために、図書館としてどのような取り組みが必要だと思えますか。

問5 図書館サービスについて、視覚障害者本人やその家族、介助者等の関係者から意見や要望などを聞いたことがあれば、その内容について差し支えない範囲でご記入ください。

問6 現在、図書館では音訳ボランティアとおはなしボランティアが活動されていますが、他に図書館にあったら良いと思うボランティア活動、参加してみたい活動があればご記入ください。

問7 そのほか、図書館ボランティアや図書館全般に関することでご意見があればご記入ください。

質問は以上です。ご回答ありがとうございました。

戸田市役所 生涯学習課 図書館担当 行

FAX送信先 :048(442)8988

E-mail送信先 : tosyokan@city.toda.saitama.jp(図書館担当)

送信期限:令和3年12月28日(火)

問1 おはなしボランティア活動年数はどのくらいですか。

約()年()カ月

問2 おはなしボランティア(養成講座の開講含む)について何で知りましたか。

広報戸田市 市ホームページ 図書館ホームページ 図書館のポスターやチラシ

市や図書館のSNS(Twitter や Facebook 等) 友人・知人から

その他()

問3 おはなしボランティアの活動の中で不便に感じていること、改善してほしいことはありますか。

問4 子どもの読書活動を推進していくために、図書館としてどのような取り組みが必要だと思いますか。

問5 現在、図書館では音訳ボランティアとおはなしボランティアが活動されていますが、他に図書館ボランティアとしてあったら良いと思う活動、参加してみたい活動があればご記入ください。

問6 そのほか、図書館ボランティアや図書館全般に関することでご意見があればご記入ください。

質問は以上です。ご回答ありがとうございました。

音訳ボランティアアンケート回答まとめ

実施方法:アンケート用紙を手渡しまたは郵送で配布。FAX、メールまたは持参にて回答提出

対象者:18名 回答者:12名(回収率 66.6%)

問1 音訳ボランティア活動年数はどのくらいですか。

2年(2名)、3年(1名)、7年(2名)、8年(3名)、10年(1名)、30年(1名)、32年(1名)、43年(1名)

問2 図書館ボランティア(養成講座の開催含む)について何で知りましたか。(複数回答可)

広報戸田市(9名) 市ホームページ(1名) 友人・知人から(3名) 回答なし(1名)

問3 音訳ボランティアの活動の中で不便に感じていること、改善してほしいことはありますか。

- ・音訳に必要な機器が古くなっているのを新しくして欲しい(5名)
- ・広報戸田市、議会だより等、ゲラ受取りまで日数がかかり仕上げる時間が少ない
- ・音訳ボランティア担当職員間で情報共有が充分でなく、打診した事の返答がなかなかされない
- ・人数が増えると良いと思います
- ・都合が悪くなった場合の融通がききにくい。申し出しにくいので予定を組みにくく必ず協力できる確信がないと活動に参加できない。
- ・スタッフの御協力もあり感謝しております。

問4 視覚障害者に図書館サービスを利用していただくために、図書館としてどのような取り組みが必要だと思いますか。

■周知(広報、HP等)を広げていくこと(5名)

- ・視覚障害者向けにサービス内容を録音したCDの配布等、対象者が情報を受け取りやすい配慮
- ・戸田市の視覚障害者にどんな図書館サービスがあるか知らせて、他にどんなサービスをして欲しいか聞いてみる。
- ・「どのようなサービスがあるのか」「どうしたら受けられるのか」をよく解っていないのでは。サービス自体を知ってもらう事ではないでしょうか。図書館と視覚障害者との交流会とか。
- ・広くアナウンスをすること。活動への理解と周知をもっと積極的にするべきと思う。結果、ボランティアも増えると思う。

■視覚障害者の方が利用できる専用のブース、器機材等がない(4名)

- ・ガイドヘルパーなどと連携して来館できる環境、機器の貸出が必要。

■朗読の会を立ち上げてほしい。子供対象の会はあるが成人向けがない。障害者も含めて参加できるのでよいと思う。

■長期的にオンリーワンとなる様な具体的なことを計画し、先ずスタッフ間、そして少人数の第三者にも計り、予算化し、3~5年計画ぐらいで進める。

■別に今のサービスで良ろしいと思います。

問5 図書館サービスについて、視覚障害者本人やその家族、介助者等の関係者から意見や要望などを聞いたことがあれば、その内容について差し支えない範囲でご記入ください。

- ・担当者がいないと「再度連絡を」と言われるがおっくうになるそうです。電話番号をおぼえられない、かけるという動作が。一人暮らしの方より。
- ・私自身の家族を紹介してほしいと言われたことがあります。
- ・待ちの施策でなく、スタッフ少人数でも外へ出る行動計画が必要かと。
- ・ありません。お話する機会がなかったのです。
- ・特にありません。あまりお付き合いがないので。(交流会などに積極的な参加は望んでいません)

問6 現在、図書館では音訳ボランティアとおはなしボランティアが活動されていますが、他に図書館にあったら良いと思うボランティア活動、参加してみたい活動があればご記入ください。

- ・バリアフリー映画(音声ガイド、字幕付映画)を定期的で開催。視覚・聴覚障害者に加えて健常者、高齢者、子供が気軽に参加できる形で。(2名)
- ・視覚障害者本人やその他の人々の中で対面朗読のボランティアを望む方への朗読ができる環境(2名)
- ・大人が絵本を読みあわせをしたり、朗読会を開催する。(2名)
- ・音訳ボランティアとして、今はコロナで人が集まれないが、リスナーさんとの交流会をしたい。
- ・ブックガイドの集まり。
- ・小中学生をまじえたイベント

問7 そのほか、図書館ボランティアや図書館全般に関することでご意見があればご記入ください。

- ・朗読のCDが古く、少ないので新しい物を入れてほしい。
- ・朗読の会の活動内容を知っている職員が少ない。連携が不足している。
- ・紙芝居やCD、DVD映画などを充実
- ・図書館全般ー読みもののたぐいは多いが、調べもの、研究用となると、蔵書が少ないように感じている。古い。
- ・図書館活動全般は市にとってもその文化度、民度のバロメーターと思います。今後も若い人達を積極的に巻き込み「活動の見える化」を期待します。皆さん頑張って下さい。
- ・若い年代へのボランティア参加の呼びかけ。気軽に誰でも出来るときに出来る内容で活動に参加できる体制と雰囲気作り。現在は少し敷居が高いように感じる。グループに任せきりにせず図書館側や市側にも関わって頂けたらと。
- ・図書館側の対応が心もとない時があるのを感じます。

おはなしボランティアアンケート回答まとめ

実施方法:アンケート用紙を手渡すまたは郵送で配布。FAX、メールまたは持参にて回答提出

対象者:20名(中央 18 名・上戸田2名) 回答者:17名(回収率 85%)

問1 おはなしボランティア活動年数はどのくらいですか。

4年(1名)、5年(1名)、6年(2名)、7年(1名)、11年(2名)、14年(1名)、15年(1名)、16年(1名)
19年(1名)、21年(1名)、24年(1名)、25年(1名)、32年(3名)

問2 おはなしボランティア(養成講座の開講含む)について何で知りましたか。

広報戸田市(6名) 友人・知人から(4名) 図書館のポスターやチラシ(1名)

その他(7名)

- ・図書館ボランティアの関係
- ・図書館から玉手箱ボランティアへのお知らせ
- ・小学校のおはなし会に入会する条件が図書館ボランティア参加ということで先輩方に紹介された
- ・おはなしボランティアをされていた方の口コミで
- ・市役所の関係者から
- ・直接電話で募集しているか聞いた
- ・図書館で昭和59年に開催した「ストーリーテリング講座」を受講した

問3 おはなしボランティアの活動の中で不便に感じていること、改善してほしいことはありますか。

- ・読み聞かせをしたい本の所蔵がなかったり貸出中だったりする(3名)
- ・1階の絵本に囲まれた場所でお話し会を開きたい(3名)
- ・読んだ絵本の紹介はボランティア自身で紹介したい
- ・読んだ本のリストをHPにあげてほしい。(ex「12月の本 玉手箱より」)
- ・もっと広く知ってもらう活動をするべき
- ・講座の日程等、図書館からのお知らせは、時差なくボランティアに伝えていただきたい(リーダー会議で話し合った大切な検討事項は議題だけでも教えてほしい)
- ・現在3つのおはなし会があるが、図書館ボランティアとして1つの大きなまとまりがほしい。ついては、年1回でもボランティア総会のようなものの開催、そこから図書館との協議・話し合い等に広がればいい。
- ・市立図書館の管理はTRCとなっているものの、実は権限がずいぶん限られている様子。コロナになり、いろいろ聞いてみるけれど、指示待ちであることが多い。もっとスピーディーになるために権限を与えて欲しい。
- ・児童担当の統括担当が示されず、コミュニケーション(児童担当内、対ボランティア)が取りづらい。(図書館宛のメールの開封に時間がかかる。児童担当者しか開けられないという理由で当日の返答がない)
- ・リーダーとの定例打合せに際して、メールでアンケートを取る前に意見交換が必要だと思うがステップが飛ばされている。

- ・意見を求められるが、それに対するフィードバックがない。
- ・そもそも図書館がどういう方針、考え方が示されない。
- ・児童担当と図書館上位職との意思疎通に疑問を感じる。
- ・ちょっとした打ち合わせの出来る場所があったら良い。
- ・図書館側でボランティアに対して不都合に感じていることはありませんか。図書館の考えを実行しにくくなっていることはありませんか。
- ・関連本などいつもテーブルに沢山並べていただけるので子供達も借りやすいと思います。ありがとうございます。

問4 子どもの読書活動を推進していくために、図書館としてどのような取り組みが必要だと思いますか。

■イベントに関すること(7名)

- ・子育てサロンの親子の楽しめる企画をして欲しい。
- ・ブックトーク、読み聞かせなどを、定期的に学校、幼稚舎、保育園、子供が集まる場所などで行う。
- ・おはなしの部屋の年齢別開催(例えば 15:30～3歳～小学前、16:00～小学生)
- ・乳児のおはなし会(絵本の読み聞かせ、わらべうた、絵本の紹介、相談等)開設
- ・小学生へのブックトーク開催(月1回とか年4回とか)
- ・本のあるところ、入口などもっと目に入るところで読み聞かせなどをすべき。雰囲気を知ることでリピーターだけでなく、新規の方も増える。
- ・子供が集まる場所に活字を持ち込む。例えば子供の広場のようなところで「青空紙芝居」を決まった曜日・時刻を開催してみるなど。

■ブックリストや読み聞かせリストの充実(年齢別、テーマ別等)(2名)

■子どもに読書習慣を身につけてもらうため、まずは大人に子どもの読書の必要性を知ってもらうことが重要なので、大人に働きかける。講演など。(2名)

■現在テーマ毎に集めて置いてある場所は、とてもわかりにくく、目につきにくい場所に置いてあるので、もったいない。おすすめの本ならもう少し、子供達が手に取りやすい場所に、POPなどで紹介文等と一緒に展示してはどうか？

■図書館から学校や幼稚園、保育園に呼びかけて、子供が読みたい本のアンケートと保護者や先生方が読んでほしい本の調査を行い購入にいかす。中学校にもお願いする。

■読んだ本を通帳記帳方式にして欲しい。大人も子どもも今までに読んだ本のリストUPできて楽しい。そして50冊、100冊と読んだら粗品をあげる(献血のように)

■子ども達が気軽に相談できる窓口の開設や、絵本や児童書を教えてくれるアドバイザーを在勤させる(毎日でなくてもよいので、幅広い知識を持った人をおいてほしい)

■人気の本の冊数を増やすべき。

■子どもが何度も来なくなる環境。(静かにしなくて良い図書館)

■子ども司書を経験させる。

■今あるかたちだけではなく、図書館が目指すかたちに合った人材や講座を設けてみる。

問5 現在、図書館では音訳ボランティアとおはなしボランティアが活動されていますが、他に図書館ボランティアとしてあったら良いと思う活動、参加してみたい活動があればご記入ください。

- ・コロナが落ち着いたら子ども向けイベントを開催してほしい。
- ・学校ボランティアと図書館ボランティアの交流ができるような場があると良い。
- ・本の修繕
- ・壁面、配布物の作成(職員の方のお手伝い)
- ・読書アドバイザー
- ・中高生の読み聞かせ、読書アドバイザー
- ・来館困難者への本の宅配
- ・地域、子ども食堂等への出張読み聞かせ

問6 そのほか、図書館ボランティアや図書館全般に関することでご意見があればご記入ください。

■イベントへの意見

- ・青空図書館的なイベントを公園などでやってみたい。屋外での読み聞かせは5感をより働かせると思います。
- ・絵本に出てくるホットケーキやクッキーを作るなどのワークショップなど。絵本プラスアルファのイベントがあると楽しいと思います。
- ・1階のちびっこのコーナーでの読み聞かせ(玉手箱)が出来たら嬉しいです。
- ・以前のように、一階での開催はむずかしいのでしょうか？荷物が沢山だったり、小さい子がいたりで2階まで上がるのはちょっとおっくうになるのかも・・・と思います。

■施設への意見

- ・コロナで難しいかもしれませんが、珈琲、紅茶などを提供してくれる場所
- ・借りた本をゆっくりと読み、贅沢な時間を過ごせるカフェスペースがあるといいと思います。
- ・子供を遊ばせる場所
- ・Wi-Fi、コンセントなどが整った自習室の充実
- ・出入口が地味。わくわく空間にして欲しい。
- ・本の返却場所を市役所や公共施設にも作って欲しい。貸出しもコンパル、さくらパルも加えて欲しい。

■周知・広報・展示への意見

- ・お話し会などももう少し宣伝して欲しい、貸し出しブースを活用して目にとまる案内をして頂きたいです。
- ・本の並べ方(展示のし方)にもひと工夫があるといいと思います。たとえば図書館員のおすすめコーナーとか校長先生のおすすめコーナーとか
- ・HPの次月のお知らせ、アップが遅いと思います。12/27 現在、HPの月別行事カレンダーの1月が表示されないのは残念。もっと早くアップしてください。

■その他の意見

- ・戸田市の各小学校等の読み聞かせボランティアの統括、斡旋をしてほしいです(育成も)。全然横のつながりがないので。(10年位前1回あり、とても勉強になり、有意義でしたので又やってほしいです)戸田市は若いお母さんも多く、読み聞かせに興味ある方いると思うのです。ただどうやって読み聞かせ団体に入ったらよいか分からないと思うので、研修・講座を開き、図書館で育て、小学校に紹介してほしいです。
- ・市が行って居る本好きサポーターの様な方が子どものコーナーに居てくれたらと思います。
- ・本のことをよく知っているひとをもっとおいて下さい。今の方々、案外本知らない人結構います。どなたに相談したら教えて下さるのか分からないのも不便です。カウンターでバタバタしている姿、残念です。できる方を増やして下さい。この方に相談して下さいのバッチとかつけてほしいです。以前よりレベルが下がったと感じています。
- ・コロナの影響で緊急事態宣言が出ればすぐに中止になったり、コロナ数が増加して宣言が出て中止にならなかったり、不安な1年であったと思います。子供たちのことを1番に考えてほしいです。
- ・職員の方の資格、勤務形態などに差や困難なことがないのであれば、なるべく全ての方が何らかの役割や責任をもち、互いに連携して、利用者、ボランティアにいつでも同じように対応していただけるとありがたいです。
- ・公立図書館は、利用者が借りたい本を借りられることが当たり前であってほしいです。良書・悪書は時代で変化しています。良書を見極める目は絶対に必要ですが、利用者の要望の声は、ひとまず受け止める姿勢はあって欲しいです。間口の広い敷居の低い受け入れで、様々な意味での質の良さ、高さがあるととても嬉しいです。
- ・おはなしボランティアになり20年以上たちますが、たくさん子ども達、お母さん達ととても楽しい時間を過ごさせていただきました。育てていただき、充実した時間を過ごせたこと、とても感謝しています。何より、よき先輩方と出会えたこと、たくさん御指導、励ましをもらったことも私の財産です。25年前、戸田市に引越してきてよかったです。私だけでなく、子ども達、母も図書館が大好きです。これからも市民に根づく良き図書館であってほしいです。よろしくお願いします。
- ・私達図書館ボランティアはいろんな意見を申し上げたりして一方的に要望ばかり申し上げている様な気がします。図書館員さん側からも気が付いた事を話していただき、お互いに信頼関係が築けたらより良い雰囲気の図書館になっていくのではないかと思います。